



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО РАЙОНА ГОРОДА**  
**ЕКАТЕРИНБУРГА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

15.03.2023

№ 30/46/01

Об организации отдыха и оздоровления детей,  
включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья,  
в 2023 году

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», Законом Свердловской области от 15.06.2011 № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», Решением Екатеринбургской городской Думы от 20.12.2022 № 60/83 «О бюджете муниципального образования «город Екатеринбург» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 10.03.2023 № 573 «Об организации отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в 2023 году», в целях повышения качества предоставления услуг по организации отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в 2023 году,

1. Утвердить:
  - 1) положение о районной оздоровительной комиссии (приложение № 1);
  - 2) состав районной оздоровительной комиссии (приложение № 2);
  - 3) перечень мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья (приложение № 3);
  - 4) количество путевок в лагеря и санатории, определяемые по результатам конкурсных процедур; (приложение № 4);
  - 5) распределение средств, предоставляемых Администрации района из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург» и областного



бюджета на реализацию мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей (приложение № 5);

2. Районной оздоровительной комиссии обеспечить:

1) взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург», предприятиями и организациями, всех форм собственности, осуществляющими свою деятельность на территории района по вопросам организации оздоровления, и отдыха детей и подростков;

2) оперативное решение вопросов обеспечения полноценного питания, безопасности жизни и здоровья детей и подростков, пожарной безопасности в муниципальных организациях отдыха и оздоровления детей и подростков, приобретение путевок в санаторно-курортные организации (в санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с учетом необходимости выполнения контрольных показателей охвата детей и подростков различными формами оздоровления;

3) работу по приему и учету заявлений, выдаче путевок в загородные оздоровительные лагеря, санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия с учетом выполнения контрольных показателей охвата детей различными формами отдыха и оздоровления;

4) принятие дополнительных мер по организации отдыха подростков, находящихся на профилактическом учете в органах внутренних дел.

3. Отделам Администрации Академического района города Екатеринбурга (далее - администрации района) обеспечить своевременное и качественное исполнение мероприятий, утвержденных в приложении № 3 к настоящему распоряжению.

4. Рекомендовать Финансово-бюджетному управлению Верх-Исетского района города Екатеринбурга (филиал Департамента финансов Екатеринбурга) профинансировать расходы на организацию и проведение оздоровительной кампании 2023 года согласно утвержденной смете.

5. Рекомендовать начальнику Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в Верх-Исетском и Ленинском районах обеспечить осуществление государственного санитарно-эпидемиологического надзора в организациях отдыха и оздоровления детей и подростков:

1) обеспечить осуществление государственного санитарно-эпидемиологического надзора при подготовке и в период эксплуатации городских и загородных оздоровительных учреждений, при перевозке организованных групп детей к местам отдыха и обратно;

2) обеспечить согласование открытия оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;

3) обеспечить согласование меню оздоровительных учреждений, контроль за организацией рационального питания детей в них.



6. Рекомендовать начальникам Отделов полиции № 4, 8 Управления Министерства внутренних дел России по городу Екатеринбургу:

1) принять дополнительные меры по обеспечению безопасности детей и подростков в период проведения оздоровительной кампании, обратив особое внимание на организацию охраны объектов детского отдыха;

2) осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма;

3) обеспечить контроль за несовершеннолетними группами особого риска, несовершеннолетними, состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, содействовать организации их отдыха и трудоустройства.

7. Рекомендовать Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел России по городу Екатеринбургу:

обеспечить сопровождение и безопасность при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно;

принимать меры к предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

8. Предложить руководителям предприятий и организаций всех форм собственности:

1) совместно с профсоюзными организациями содействовать обеспечению отдыха и оздоровления детей сотрудников за счет собственных средств, а также за счет средств родителей (законных представителей);

2) оказать содействие в организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте 14 - 18 лет.

Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации Академического района города Екатеринбурга Безбородько Л.Б.

Глава Администрации района



Н.С. Смирнягин



Приложение № 1  
к Распоряжению главы  
Администрации Академического  
района города Екатеринбурга  
от 18.03.2023 № 20/46/61

## ПОЛОЖЕНИЕ о районной оздоровительной комиссии

### Глава 1. Общие положения

1. Районная оздоровительная комиссия (далее – Комиссия) является коллегиальным, координационно-совещательным органом при Администрации Академического района города Екатеринбурга, создаваемая для решения вопросов организации отдыха, оздоровления и занятости детей, действующая на основании настоящего Положения.

В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным законодательством и нормативными правовыми актами муниципального образования «город Екатеринбург», а также настоящим Положением.

### Глава 2. Функции и полномочия Комиссии

#### 2.1. Основными полномочиями Комиссии являются:

координация деятельности субъектов оздоровительной кампании, по вопросам организации оздоровления, труда и отдыха детей;

осуществление контроля за процедурой обеспечения детей путевками в загородные оздоровительные лагеря, санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок для летнего отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях»;

осуществление контроля за эффективностью использования средств, выделенных на организацию оздоровления детей, ходом проведения оздоровительной кампании, соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований, предъявляемых к учреждениям детского отдыха, содержанием воспитательного процесса, своевременностью сбора, анализа и обобщения оперативной и статистической отчетности об организации отдыха

и использовании финансовых средств;

мониторинг эффективности оздоровительной кампании, определение путей решения проблем и перспектив развития системы детского отдыха и оздоровления;





подготовка предложений и аналитических материалов для главы Администрации района, городской оздоровительной комиссии, рекомендаций по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

контроль за выполнением мероприятий по отдыху и оздоровлению детей.

2.2. В целях реализации полномочий Комиссия осуществляет следующие функции:

вырабатывает концептуальные основы и подходы, определяет приоритетные направления и формы организации оздоровления, труда и отдыха детей в Академическом районе города Екатеринбурга;

направляет в городскую оздоровительную комиссию предложения и рекомендации по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

рассматривает и дает рекомендации по проектам документов, регламентирующих вопросы организации отдыха и оздоровления детей в Академическом районе города Екатеринбурга;

рассматривает предложения, заявки субъектов оздоровительной кампании, структурных подразделений Администрации Академического района, участвующих в проведении оздоровительной кампании, для включения в план мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей;

осуществляет анализ, выявляет проблемы, подводит итоги организации отдыха и оздоровления детей на территории Академического района, готовит материалы и направляет рекомендации в городскую оздоровительную комиссию, другие вышестоящие организации по их запросам;

заслушивает на своих заседаниях представителей субъектов оздоровительной кампании по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

обеспечивает информационную поддержку реализации программ, мероприятий по вопросам отдыха и оздоровления детей, своевременно информирует субъектов оздоровительной кампании о принятых решениях, анализирует, обобщает и распространяет положительный опыт работы.

### Глава 3. Права и обязанности Комиссии

#### 3.1. Комиссия имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов оздоровительной кампании информацию, относящуюся к ее компетенции и необходимую для выполнения возложенных на Комиссию задач;

привлекать специалистов субъектов оздоровительной кампании к работе Комиссии, реализации принятых комиссией решений, анализу итогов и эффективности организации отдыха и оздоровления детей в Академическом районе города Екатеринбурга;

направлять статистические, аналитические, методические и другие материалы по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в городскую оздоровительную комиссию, субъектам оздоровительной



кампании по их запросам в рамках компетенции;

вносить в установленном порядке на рассмотрение городской оздоровительной комиссией, главой Администрации района предложения по вопросам в пределах компетенции Комиссии и направленные на сохранение и развитие системы оздоровления, труда и отдыха детей;

создавать в установленном порядке рабочие группы по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, и определять порядок работы этих групп;

участвовать в подготовке программ и проектов правовых актов, принимаемых главой Администрации района по вопросам организации оздоровления, труда и отдыха детей;

приглашать в установленном порядке на свои заседания представителей субъектов оздоровительной кампании для заслушивания информации по вопросам организации оздоровления, труда и отдыха детей;

осуществлять контроль за проведением оздоровительной кампании в организациях отдыха и оздоровления различного типа;

рассматривать вопросы по использованию средств бюджета, выделяемых на финансирование мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей, принимать решения по изменению направлений расходования этих средств для:

координировать ликвидацию аварийных и чрезвычайных ситуаций;

координировать организацию проведения районных мероприятий с участием оздоровительных лагерей.

### 3.2. Комиссия обязана:

принимать соответствующие меры в случае нарушений действующего законодательства по организации и содержанию отдыха, оздоровления и занятости детей;

представлять материалы о своей работе по запросам вышестоящих организаций в случаях, предусмотренных законодательством;

своевременно рассматривать обращения по вопросам организации и содержания оздоровительной кампании.

## Глава 4. Порядок работы Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается ежегодно распоряжением главы Администрации Академического района города Екатеринбурга.

Председателем Комиссии является заместитель главы Администрации Академического района города Екатеринбурга по социальным вопросам.

Председатель Комиссии:

Руководит работой Комиссии;

Распределяет обязанности между членами Комиссии, дает им необходимые поручения;

Дает необходимые поручения членам комиссии и секретарю;

Определяет состав приглашенных на заседание Комиссии;

Назначает и проводит заседание Комиссии;



Формирует повестки заседаний Комиссии и порядок их проведения с учетом предложений членов Комиссии;

Поручает исполнение обязанностей председателя одному из членов Комиссии на период своего отсутствия;

Согласовывает распределение средств, выделенных на проведение оздоровительной кампании в Академическом районе.

4.2. Ответственный секретарь Комиссии назначается председателем комиссии. Секретарь Комиссии организует систематическую проверку исполнения решений комиссии и информирует председателя Комиссии о ходе выполнения принятых решений.

Секретарь Комиссии организует подготовку заседания Комиссии, ведет протокол ее заседания, участвует в подготовке проектов решений Комиссии, а также направляет решения Комиссии участникам заседания и членам Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц при наличии не менее половины членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии (в случае равенства голосов голос председательствующего – решающий).

Решения Комиссии оформляются протоколом.

На заседания Комиссии могут приглашаться специалисты, представители заинтересованных организаций.

Комиссией могут создаваться рабочие группы с привлечением специалистов других ведомств и отраслевых (функциональных) структурных подразделений Администрации Академического района города Екатеринбурга для решения задач по организации оздоровления, труда и отдыха детей на территории Академического района города Екатеринбурга.



Приложение № 2  
к Распоряжению главы  
Администрации Академического  
района города Екатеринбурга  
от 15.03.2023 № 20/46/61

Состав  
районной оздоровительной комиссии

1. Безбородько Любовь Борисовна,  
заместитель главы Администрации  
Академического района — председатель  
комиссии
2. Миронова Ольга Валерьевна,  
начальник Управления образования  
Академического района Департамента  
образования Администрации города  
Екатеринбурга — заместитель  
председателя  
комиссии
3. Лоскутова Елена Васильевна,  
главный специалист отдела культуры, образования  
и молодежной политики Администрации  
Академического района — секретарь комиссии
4. Абрарова Ольга Аркадьевна,  
начальник отдела по потребительскому рынку  
Администрации Академического района — член комиссии
5. Бабинова Елена Юрьевна,  
начальник отдела юридической работы, кадровой  
и муниципальной службы Администрации  
Академического района — член комиссии
6. Жуковская Анна Юрьевна,  
начальник отдела учета и отчетности  
Администрации Академического района — член комиссии
7. Коробицына Наталья Юрьевна,  
начальник Финансово-бюджетного управления  
Верх-Исетского района города Екатеринбурга — член комиссии  
(по согласованию)
8. Малков Игорь Алексеевич,  
главный специалист отдела физической культуры  
и спорту Администрации Академического района — член комиссии  
(по согласованию)





9. Мезников Дмитрий Сергеевич,  
и.о. начальника отдела административных органов  
Администрации Академического района — член комиссии
10. Орехова Елена Валерьевна,  
начальник отдела экономики Администрации  
Академического района — член комиссии
11. Представитель территориального отраслевого  
исполнительного органа государственной власти  
Свердловской области - Управлении социальной  
политики Министерства социальной политики  
Свердловской области №26 член комиссии  
(по согласованию)
12. Представитель территориального отраслевого  
исполнительного органа государственной власти  
Свердловской области - Управлении социальной  
политики Министерства социальной политики  
Свердловской области №27 член комиссии  
(по согласованию)
13. Представитель Территориальной комиссии по  
делам несовершеннолетних и защите их прав по  
Верх-исетскому району города Екатеринбурга — член комиссии  
(по согласованию)
14. Представитель Территориальной комиссии по  
делам несовершеннолетних и защите их прав по  
Ленинскому району города Екатеринбурга член комиссии  
(по согласованию)
15. Представитель отдела по делам  
несовершеннолетних отдела полиции № 4  
Управления Министерства внутренних дел  
Российской Федерации по городу Екатеринбург — член комиссии  
(по согласованию)
16. Представитель отдела по делам  
несовершеннолетних отдела полиции № 8  
Управления Министерства внутренних дел  
Российской Федерации по городу Екатеринбург — член комиссии  
(по согласованию)
17. Потапкина Елена Павловна,  
начальник Территориального отдела Управления  
Роспотребнадзора по Свердловской области в  
Ленинском районе и Верх-Исетском районе г.  
Екатеринбурга — член комиссии  
(по согласованию)



18. Серебренникова Юлия Алексеевна,  
начальник отдела культуры, образования и  
молодежной политики Администрации  
Академического района

– член комиссии

19. Энгельман Ирина Владимировна,  
начальник отдела по работе с общественными  
организациями и СМИ

– член комиссии  
(по согласованию)



Приложение № 3  
к Распоряжению главы Администрации  
Академического района  
города Екатеринбург  
от 15.03.2023 № 30/46/61

Перечень  
мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия  
по обеспечению безопасности их жизни и здоровья

Мероприятие	Срок
1	2
Районная оздоровительная комиссия Академического района города Екатеринбурга	
1. Принятие правовых актов по организации отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	До 15.03.2023
2. Организация заседаний и проведение работы районной оздоровительной комиссии в 2023 году	В течение года
3. Проведение работы по разъяснению порядка организации и финансирования отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	С 01.03.2023 по 31.12.2023
4. Участие в развитии и внедрении эффективных форм отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, в том числе организация профильных смен в детских оздоровительных лагерях, организованных муниципальными организациями	С 01.03.2023 по 31.12.2023
5. Организация и проведение заседаний районной оздоровительной комиссии по итогам организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году, награждение победителей, участников конкурсов различного уровня, лиц, внесших наибольший вклад в организацию отдыха и оздоровления детей в 2023 году	С 01.03.2023 по 31.12.2023
Отдел культуры, образования и молодежной политики	
6. Проведение разъяснительной работы по вопросам предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году, обеспечение работы телефона горячей линии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей	С 01.03.2023 по 31.12.2023
7. Организация работы по подготовке конкурсных мероприятий, приему от населения заявлений о предоставлении путевок, в организации отдыха и оздоровления детей	С 01.03.2023 по 31.12.2023
8. Приобретение путевок в санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия для организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	С 01.03.2023 по 31.12.2023



1	2
<p>9. Подготовка отчета о достижении целевых показателей охвата детей различными формами отдыха и оздоровления и использовании средств, предоставленных в виде субсидии муниципальному образованию «город Екатеринбург» из областного бюджета на осуществление мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья</p>	Ежемесячно
<p>10. Организация работы в каникулярное время творческих объединений для творчески одаренных и социально активных детей на базе муниципального автономного учреждения культуры ДХШ № 2, подведомственного Управлению культуры Администрации города Екатеринбурга</p>	С 01.06.2023 по 31.08.2023
<p>11. Координация деятельности муниципального автономного учреждения культуры ДХШ № 2, подведомственного Управлению культуры Администрации города Екатеринбурга, по созданию профильных отрядов из числа обучающихся – на базе городских лагерей с дневным пребыванием детей, созданных в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждениях района</p>	С 01.06.2023 по 31.08.2023
<p>12. Организация работы по временному трудоустройству детей в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярное время: в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности с выплатой указанным гражданам заработной платы с соблюдением требований трудового законодательства Российской Федерации</p>	С 01.06.2023 по 31.08.2023
<p>13. Проведение районного смотр-конкурса на лучшую организацию отдыха и оздоровления детей «Лето – 2023», награждение победителей, лауреатов (приобретение наградных материалов, подарков) Отдел экономики</p>	До 01.10.2023
<p>14. Обеспечить проверку извещения на проведение открытого конкурса в электронном виде на право заключения муниципального контракта на оказание услуг по организации оздоровлению детей, на оказание услуг по приобретению путевок для отдыха и оздоровления детей в санаториях (санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия).</p>	С 01.03.2023 по 31.12.2023
<p>Отдел по работе с общественными организациями и СМИ</p>	
<p>14. Своевременное размещение на сайте администрации района «Детская оздоровительная кампания» информации по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году, (стоимость путевок, сроки проведения смен, контактные телефоны и фамилии, имена, отчества ответственных лиц), публикация репортажей о проведенных мероприятиях</p>	С 01.03.2023 по 31.12.2023
<p>Отдел по физической культуре и спорту</p>	
<p>15. Помощь в подготовке и приеме спортивных сооружений в лагерях, организованных муниципальными учреждениями</p>	До 22.05.2023
<p>16. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, в том числе: Спартакиада «ГТО» с участием детей, отдыхающих в лагерях, организованных муниципальными учреждениями; районные соревнования по «мини-футболу» Лагерь, организованные на базе муниципальных учреждений</p>	С 01.06.2023 по 31.08.2023
<p>17. Организация работы по подготовке конкурсных мероприятий, приему от населения заявлений о предоставлении путевок, приобретению расходных материалов, оформлению платежных документов, приобретению и выдаче путевок в организации отдыха и оздоровления детей</p>	До 22.05.2023





1	2
18. Своевременное размещение на сайтах муниципальных учреждений информации по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году (стоймость путевок, сроки проведения смен, контактные телефоны и фамилии, имена, отчества ответственных лиц)	До 22.05.2023
19. Разработка и реализация программ организации отдыха и оздоровления детей в лагерях, организованных муниципальными организациями, предварительное ознакомление родительской общественности с реализуемыми программами, презентация программ, реализуемых в оздоровительных лагерях	До 22.05.2023
20. Подготовка помещений образовательных организаций для размещения в них лагерей, организованных муниципальными организациями	До 22.05.2023
21. Подготовка лагерей, организованных муниципальными организациями, к началу функционирования, получение актов готовности лагерей, организованных муниципальными организациями	До 22.05.2023
22. Актуализация паспортов антитеррористической безопасности лагерей, организованных муниципальными организациями (при необходимости)	Перед началом каждой смены
23. Получение санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой лагерями, организованными муниципальными организациями, санитарно-эпидемиологическим требованиям	До 22.05.2023
24. Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил, требований пожарной безопасности, обеспечение безопасности жизни и здоровья детей и подростков в муниципальных лагерях с дневным пребыванием детей, а также при проведении массовых мероприятий с участием детей, обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности при перевозке организованных групп детей	До 31.12.2023
25. Публикация репортажей об организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году» на официальных сайтах муниципальных организаций, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления детей	До 31.08.2023
26. Организация и проведение городского праздника «День защиты детей»	01.06.2023
27. Обеспечение реализации программ летнего отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних, направленных на профилактику правонарушений, формирование здорового образа жизни	С 01.06.2023 по 31.08.2023
28. Обеспечение максимальной занятости подростков, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел	С 01.06.2023 по 31.08.2023
29. Участие отдыхающих в организациях отдыха и оздоровления детей в мероприятиях, посвященных 300-летию города Екатеринбурга «#Лето_в_фокусе: Екатеринбург_300»	До 31.08.2023
30. Участие отдыхающих в организациях отдыха и оздоровления детей в мероприятиях, посвященных: Дню защиты детей; Дню молодежи; Дню города	С 01.06.2023 по 30.09.2023
Отдел по потребительскому рынку	
31. Помощь оздоровительным лагерям в организации питания, обеспечении работников пищеблоков оздоровительных учреждений нормативно-технической и технологической документацией по организации питания детей и подростков	С 01.04.2023 по 31.08.2023



1		2
новыми технологиями приготовления блюд детского питания с использованием продуктов питания, обогащенных витаминно-минеральными комплексами	использованием продуктов питания, обогащенных	
32. Проведение мониторинга организации питания в организациях отдыха и оздоровления детей и подростков	организации питания в организациях отдыха и подростков	С 01.06.2023 по 31.08.2023



Приложение № 4  
к распоряжению главы Администрации  
Академического района города  
Екатеринбурга  
от 15.03.2023 № 20/46/61

Количество путевок в лагеря Академического района, определяемое по результату конкурсной процедуры в 2023 году

Категории детей	Количество путевок, шт.
Профильные и профсоюзные отряды	не более 400
Дети, не указанные в строке 1 таблицы	не менее 1060
Итого	1460

Количество путевок в детские санатории Академического района, определяемое по результату конкурсной процедуры в летний период 2023года

Численность детей и подростков, охваченных оздоровительными услугами в детских санаториях	Количество путевок, шт.
	не менее 540



Приложение № 5  
к распоряжению главы  
Академического района города  
Екатеринбурга  
от 18.02.2023 № 30/46/61

Распределение средств, предоставляемых Администрации Академического района города Екатеринбурга из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург» и областного бюджета на реализацию мероприятий по организации оздоровления, труда и отдыха детей и подростков в 2023 году

Направление расходов	Объем субсидий, тыс. руб.	
	За счет средств бюджета муниципального образования «город Екатеринбург»	За счет средств областного бюджета
Приобретение путевок в санатории, санаторно - оздоровительные лагеря круглогодичного действия	0,00	37 824,02
Оплата труда сотрудников пункта приема заявлений и выдачи путевок в оздоровительные учреждения	350,00	0,00
Проведение районной конференции по итогам оздоровительной кампании 2023 года, награждение организаций отдыха и оздоровления, ставших победителями и лауреатами смотра – конкурса и лиц, внесших наибольший вклад в организацию и проведение оздоровительной кампании 2023 года	0,00	0,00
<b>Итого</b>	38 174,02	

