

Алгоритм действия классного руководителя при работе с учащимися, нарушающими правила поведения для учащихся

| Учащийся | Родитель (законный представитель) | Классный руководитель | Заместитель директора по ПР |
|-----------------------------------|--|---|--|
| первое нарушение | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Доведение информации до сведения родителей (дневник, телефон). 2. Беседа с учащимся (фиксация беседы в тетради для индивидуальной работы с обучающимися). | |
| повторное нарушение | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Доведение информации до сведения родителей (дневник, телефон). 2. Доведение информации до заместителя директора по ПР (докладная записка) | Фиксирование докладной в журнале для регистрации докладных |
| | | 1. Совместная беседа классного руководителя и заместителя директора с родителями и ребёнком. Рекомендации обращения к психологической или социальной службам (протокол беседы) | |
| продолжающиеся нарушения учащимся | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Доведение информации до сведения родителей (дневник, телефон, информационное письмо / с печатью учреждения за подписью директора, заместителей директора по ПР и УВР, классного руководителя и родителей). 2. Доведение информации до заместителя директора по ПР (докладная записка) | Доведение информации до директора школы (докладная записка) |
| | | 1. Совместная беседа классного руководителя и заместителя директора с родителями и ребёнком. (протокол беседы) | |
| систематические нарушения | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Доведение информации до сведения родителей (дневник, телефон, информационное письмо / с печатью учреждения за подписью директора, заместителей директора по ПР и УВР, классного руководителя и родителей). 2. Доведение информации до заместителя директора по ПР (докладная записка) 3. Подготовка представления на совет профилактики (по указанной форме) | Приглашение на совет профилактики (официальный вызов) |
| | | 1. Проведение совета профилактики. Решение о постановке на внутришкольный контроль. Предупреждение родителей о праве ОУ направления дела в ПДН и постановка ребёнка на учёт в ПДН (протокол совета профилактики) | |
| | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Доведение информации до сведения родителей (дневник, телефон, информационное письмо / с печатью учреждения за подписью директора, заместителей директора по ПР и УВР, классного руководителя и родителей). 2. Доведение информации до заместителя директора по ПР (докладная записка) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление документов на ТКДН и ЗП. 2. Приглашение родителей и учащегося на ТКДН и ЗП (телефон, информационное письмо) 3. Доведение информации до директора (справка) |

**Памятка для педагогов
Что делать преподавателю,
если он подозревает, что обучающийся употребляет
наркотики или психоактивные вещества?**

Если Вы подозреваете, что обучающийся употребляет психоактивные вещества:

- 1) понаблюдайте за учащимся, не демонстрируя преувеличенного внимания,
- 2) постарайтесь установить с ребёнком контакт и корректно предложите ему помощь,
- 3) доведите Ваши наблюдения до родителей или законных представителей ребёнка,
- 4) порекомендуйте родителям обратиться за консультацией к психологам или социальным педагогам МБУ Екатеринбургский Центр психолого-педагогической поддержки несовершеннолетних «Диалог» (тел. 251-29-04) и МБУ Центр социально-психологической поддержки детям и молодёжи «Форпост» (тел.307- 75-42),
- 5) подскажите родителям номер телефона горячей телефонной линии 8-902-150-25-22 (время работы с 09-16.00), специалисты которой помогут родителям принять правильное решение, телефон регистратуры (тел.330-48-36) наркологического диспансерного отделения филиала «Детство» ГБУЗ СО СОКПБ (ул. Индустрии 100-а), график работы наркологического диспансерного отделения филиала «Детство» ГБУЗ СО СОКПБ, ул. Индустрии 100-а,
- 6) дайте им адреса кабинетов круглосуточного медицинского освидетельствования на выявление факта употребления наркотиков или иных психоактивных веществ (ул. Степана Разина 20, ул. Халтурина, 44-а),

Если ситуация не изменится (учащийся будет приходить в школу в неадекватном состоянии), то сообщите о сложившейся ситуации руководителю образовательного учреждения и инспектору ОПДН и ЗП соответствующего Отдела полиции,

Если Вам необходима профессиональная поддержка или консультация специалистов, то Вы можете позвонить специалистам межведомственного отдела в сфере профилактики Управления ФСКН России по Свердловской области (тел.251-84-12, 251-83-49) или Отдела координации работы по профилактике и борьбе с наркоманией Администрации города Екатеринбурга по телефонам - 354 -57- 25 (24).

**Телефоны доверия Управления Федеральной службы по контролю
за оборотом наркотиков России по
Свердловской области – 25-182-22,**

Управления МВД России по городу Екатеринбурга – 222-00-02,

**Если у Вас возникли вопросы, Вы можете обращаться в Отдел координации работы по
профилактике и борьбе с наркоманией Администрации города Екатеринбурга
по телефонам 354-57-25,
354-57-24**

Приём несовершеннолетних осуществляется при наличии паспорта (с 14 лет) и медицинского полиса. Приём несовершеннолетних до 15 лет - только вместе с родителями (или опекунами). При обращении к наркологу необходимо предварительно позвонить в регистратуру (тел. 330-48-36)

| Районы | Ф.И.О. специалиста, ведущего приём | График амбулаторного приёма несовершеннолетних детей и подростков |
|-----------|--|--|
| Ленинский | Калугина Ольга Рафаиловна - врач психиатр-нарколог | Приём ведётся по адресу ул. Индустрии 100-а по понедельникам, во вторник и среду с 8.00 до 15.30. По пятницам приём осуществляется по ул. Громова 142- а с 08.00 до 15.00. |

Вам всегда готовы оказать консультативную и методическую помощь специалисты наркологического диспансерного отделения ГБУЗ СО «СОКПБ» филиала «Детство».

Заявки на проведение данных мероприятий принимаются по телефону регистратуры наркологического диспансерного отделения 330-48-36, которое находится по адресу г. Екатеринбург, ул. Индустрии, 100-а.

Записаться на проведение лекций можно у Зыряновой Людмилы Михайловны по телефону 8- (950)-190-73-68.

