

Положение
о районном конкурсе прототипирования «Академический прототип»
для обучающихся 6-11 классов муниципальных образовательных организаций
города Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения районного конкурса прототипирования «Академический прототип» для обучающихся 6-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2021/2022 учебном году.

2. Организация и проведение Мероприятия регламентируются Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития», подпрограммой «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов» на 2017 – 2022 годы Муниципальной программы «Развитие системы образования и создание условий для организации труда, отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2017 – 2022 годы, утвержденной Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 31.10.2016 № 2166, нормативными актами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, ИМЦ Ленинского района, муниципальных образовательных организаций, Положением о порядке организации районных мероприятий на базе муниципальных образовательных организаций в 2021/2022 учебном году.

3. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

4. Координатором Мероприятия является ИМЦ Ленинского района (далее – Координатор).

5. Организатором Мероприятия является МАОУ СОШ № 19 (далее – Организатор).

6. Информация о Мероприятии (положение, ссылка для регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты Мероприятия) оперативно размещается на официальном сайте Организатора школа19.екатеринбург.рф в специализированном разделе Мероприятия (далее – страница Мероприятия).

Цели и задачи Мероприятия

7. Мероприятие проводится с целью развития в муниципальном образовании «город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей, реализации их личностного потенциала, интеллектуально-творческих, проектно-конструкторских и научно-технических интересов в сфере прототипирования, социализации, профессионального самоопределения.

8. Задачи:

– Повысить мотивацию детей и подростков к научно-техническому творчеству, технологиям 3D-проектирования и 3D-печати;

– Организовать публичное предъявление обучающимися конструкторско-технологических, творческих, исследовательских работ и проектов;

– Организовать информационную поддержку творческих достижений учащихся;

– Выстроить взаимодействие учреждений, организаций и команд участников, работающих в сфере научно-технического творчества и прототипирования.

Условия организации и порядок проведения Мероприятия

9. Направленность Мероприятия: художественно-техническая.

10. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится в один этап:

Основной этап: 28-29.04.2022.

Сроки подачи заявки на участие: 22.04-26.04.2022.

Экспертиза (работа жюри) основного этапа и подведение итогов: 29.04.2022.

11. Участники Мероприятия: обучающиеся 6-11 классов муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Форма участия: команда из 2 человек.

12. Квоты участия от одной образовательной организации:

– не более 2 команд.

Организатор оставляет за собой право по окончании сроков подачи заявки на участие в Мероприятии увеличить квоты участия от одной образовательной организации за счет неиспользованных квот.

13. Организация Мероприятия.

Мероприятие проводится очно в один этап.

14.1. Основной этап проводится очно в 2 дня.

1 день: постановка задачи, 3D-моделирование, подготовка к печати изделия.

2 день: печать и постпечатная обработка изделия.

14. Содержание этапов.

Содержание и сложность заданий соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам, классу обучения участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

15.1. Основной этап.

Задания выполняются командно.

Продолжительность выполнения заданий: моделирование в программе – 3 часа, подготовка к печати – 1 час, печать изделия – 2 часа, постпечатная обработка – 1 час.

Получение заданий командами производится очно.

Команды выполняют задание на собственной технике, с использованием собственных материалов и инструментов.

Оценивание выполненных заданий осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и размещёнными на сайте Организатора.

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников основного этапа и формируется список победителей и призеров.

15. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 10).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на странице Мероприятия в соответствии с Приложением № 1.

Список участников Мероприятия размещается на странице Мероприятия не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

16. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование образовательной организации, класс обучающихся, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

17. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся соглашаются с тем, что фото- и

видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

18. Критерии оценивания на основном этапе:

– Соответствует либо присутствует.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Таблице критериев на сайте Организатора.

Оргкомитет и жюри

19. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

20. В состав Оргкомитета входят специалисты Координатора и Организатора.

21. Оргкомитет:

– разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;

– формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;

– оказывает организационную и методическую поддержку участников Мероприятия;

– организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров.

22. В состав жюри входят представители Организатора.

23. Жюри:

– оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;

– определяет победителей и призеров Мероприятия;

– ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

24. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты в электронном виде участники скачивают после прохождения работы.

25. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов основного этапа Мероприятия. Дипломы победителей и призеров будут вручаться по окончании конкурса.

26. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора.

27. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

28. Информация о победителях и призерах размещается на странице Мероприятия не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

29. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

30. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

Данные об Организаторе

31. Организатор Мероприятия:

Наименование ОО	МАОУ СОШ № 19
Адрес ОО	г. Екатеринбург, ул. Шаманова, 18

Адрес проведения Мероприятия	г. Екатеринбург, ул. Шаманова, 18
Сайт ОО	школа19.екатеринбург.рф
ФИО директора	Белова Светлана Анатольевна
ФИО ответственного за Мероприятие	Семёнов Илья Владимирович, Сайдуллин Владислав Марсович
Должность	заместитель директора, учитель
Контактный телефон	8(900)216-79-28
Электронная почта ОО	19scholaacadem@mail.ru
Электронная почта для связи с Организатором	kosinski05@mail.ru

Заявка на участие
в районном конкурсе прототипирования «Академический прототип»*

Общие сведения:

ФИО педагога-руководителя (полностью), должность	
Контактный телефон педагога	
Электронная почта педагога	

Участники команды:

№	Район	Краткое наименование ОО (в соотв.с Уставом)	№ ОО	Название команды	ФИО участников (полностью)	Класс (без литеры)
1						
2						
3						
4						

* Заявка заполняется по ссылке, размещенной на странице Мероприятия.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

« ____ » _____ 2022 г.
Я, _____ (фамилия, имя, отчество
полностью)

_____ серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющий личность)

выдан _____ , _____
(кем и когда)

проживающий (ая) по адресу _____

настоящим даю своё согласие МАОУ СОШ № 19 (далее – оператор) на обработку оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по предоставлению документов в оргкомитет районного конкурса прототипирования «Академический прототип» (далее – конкурс) для обеспечения моего участия в Конкурсе и проводимых в рамках него мероприятий, и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент оператору (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию,

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется оператором с применением основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Минпросвещения России и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах оператор вправе в необходимом объёме раскрыть для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта).

Подпись

Состав оргкомитета районного конкурса прототипирования для учащихся
«Академический прототип»

- Белова С.А., директор МАОУ СОШ № 19;
- Фёдоров Л.Н., директор ИМЦ Ленинского района г. Екатеринбурга;
- Семёнов И.В., зам. дир. МАОУ СОШ № 19;
- Сайдуллин В.М., учитель технологии МАОУ СОШ № 19.