

Утверждаю:  
Начальник Департамента  
образования  
Администрации города  
Екатеринбурга  
К.В.Шевченко



Приложение № 1  
к Распоряжению Департамента образования Администрации  
города Екатеринбурга  
от 25.01.2022 № 68/46/36

План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 19  
(МАОУ СОШ № 19), на 2022-2024 годы

(наименование образовательной организации, период на который сформирован план)

г. Екатеринбург

(наименование муниципального образования)

| № п/п  | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией  | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией   | Плановый срок реализации мероприятия<br>(число/месяц/год)<br>* | Ответственный исполнитель<br>(с указанием фамилии, имени, отчества и должности*) | Сведения о ходе реализации мероприятия  |   |
|--|--|---|--|--|---|---|
|  |  |   |  |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков<br>(с полным описанием) | фактический срок реализации<br>(число/месяц/год, например: 31.12.2020)* |
| 1  | 2  | 3   | 4  | 5  | 6   | 7   |
| <b>I. Открытость и доступность информации об организации</b> |  |   |  |  |   |   |
| 1  | Неполное соответствие информации о деятельности учреждения, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", постановлению Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 | Привести в соответствие информацию о деятельности учреждения, размещенную на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в соответствии постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 в частности опубликования следующих нормативных документов: информация о структуре и об органах управления образовательной организации | 18.02.2022   | Савельева Татьяна Михайловна<br>учитель  |   |   |

|  |   |  |            |   |  |  |
|--|---|--|------------|---|--|--|
| 2  | Недостаточно сведений о популяризации официального сайта для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях www.bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации  | Обеспечить наличие в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности» на официальном сайте ОО планов мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения НОК   | 01.02.2022 | Калинина Юлия Анатольевна заместитель директора |  |  |
| <b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>             |   |  |            |   |  |  |
| 3  | Неполное обеспечение в образовательной организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (уровень удовлетворённости 85%)  | Обеспечить в образовательной организации повышения уровня комфортных условий оказания услуг  | 12.02.2022 | Белова Светлана Анатольевна директор            |  |  |
| <b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>                      |   |  |            |   |  |  |
| 4  | В учреждении не обеспечены условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | Обеспечить в учреждении условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля   | 20.05.2022 | Тимошкин Дмитрий Александрович зам директора    |  |  |
| <b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b> |   |  |            |   |  |  |
| 5  | 93% получателей услуг удовлетворены уровнем доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию.                | Поддерживать уровень доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию: следование Кодексу этики педагогического работника   | 28.01.2022 | Белова Светлана Анатольевна директор            |  |  |
| 6  | 97% получателей услуг удовлетворены уровнем доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию.   | Поддерживать уровень доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию: мониторинг удовлетворённости получателей услуг доброжелательностью и вежливостью сотрудников ОО при различных формах коммуникации | 28.02.2022 | Белова Светлана Анатольевна директор            |  |  |

|  |  |   |            |   |  |  |
|--|--|---|------------|---|--|--|
| 7  | 96% получателей услуг удовлетворены уровнем доброжелательности, вежливости работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия. | Поддерживать уровень доброжелательности, вежливости работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия: повышение квалификации педагогов, технического персонала ОО в рамках курсов повышения квалификации, аттестации, самообразования                         | 25.05.2022 | Белова Светлана<br>Анатольевна директор |  |  |
| <b>V. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций</b> |  |   |            |   |  |  |
| 8  | 93% получателей услуг готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым.   | Поддерживать на высоком уровне количество получателей образовательных услуг, готовых рекомендовать организацию родственникам и знакомым: проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности, мастер-классов на родительских собраниях                             | 25.05.2022 | Белова Светлана<br>Анатольевна директор |  |  |
| 9  | 90% получателей услуг удовлетворены удобством графика работы организации   | Поддерживать на высоком уровне количество получателей образовательных услуг, удовлетворенных графиком работы организации: оптимизация графика работы ОО   | 28.02.2022 | Белова Светлана<br>Анатольевна директор |  |  |
| 10   | 92% получателей услуг удовлетворены в целом условиями оказания услуг в учреждении.   | Поддерживать на прежнем уровне удовлетворенность получателей услуг условиями оказания образовательных услуг в организации: проведение дней открытых дверей, дней самоуправления; участие в различных конкурсах федерального и регионального уровня; публикации в СМИ и социальных сетях | 25.05.2022 | Белова Светлана<br>Анатольевна директор |  |  |

\* Отчет о реализованных мерах представляется 1 раз в полгода, следующего за годом проведения независимой оценки качества, до фактического выполнения всех мероприятий, предусмотренных планом (до 15 июня 2022года, до 24 ноября 2022 года, далее – раз в полгода)