

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19

Приложение к адаптированной основной образовательной программе начального общего образования для слабовидящих обучающихся

Утверждена приказом  
директора МАОУ СОШ № 19  
№ 439 от 30.08.2021г.



Рассмотрена и согласована  
на заседании НМС  
МАОУ СОШ № 19  
Протокол № 1 от 27.08.2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
учебного предмета «Русский язык»  
уровня начального общего образования  
срок реализации 4 года

Екатеринбург  
2021 год

Рабочая программа составлена на основе следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями).
2. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приказ от 19 декабря 2014 года № 1598) (с изменениями).
3. Примерная Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования.
4. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования МАОУ СОШ №19.
5. Учебный план МАОУ СОШ №19 г. Екатеринбург.
6. Устав МАОУ СОШ №19 г. Екатеринбург.
7. Положение о рабочей программе учебного предмета, курса по ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования МАОУ СОШ №19.

Программа рассчитана на 641 ч при 5 часах в неделю в 1, 2, 3 классах, 4 часах в неделю в 4 классе.

<b>Предмет</b>	<b>1 класс</b>	<b>2 класс</b>	<b>3 класс</b>	<b>4 класс</b>
Русский язык	165	170	170	136
<b>Итого за уровень образования 641 час</b>				

#### **Учет особенностей обучающихся**

Программа рассчитана на слабовидящих обучающихся. При обучении по данной программе учитываются особенности их психического развития, индивидуальных возможностей и обеспечивается коррекция нарушений развития и их социальная адаптация.

## 1. Планируемые результаты освоения учебного предмета «Русский язык»

Изучение учебного предмета «Русский язык» в начальной школе направлено на достижение обучающимися личностных, метапредметных и предметных результатов.

### 1.1. Личностные результаты:

- 1) формирование основ российской гражданской идентичности, чувства гордости за свою Родину, российский народ и историю России, осознание своей этнической и национальной принадлежности; формирование ценностей многонационального российского общества; становление гуманистических и демократических ценностных ориентаций;
- 2) формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий;
- 3) формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) принятие и освоение социальной роли обучающегося, развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения;
- 6) развитие самостоятельности и личной ответственности за свои поступки, в том числе в информационной деятельности, на основе представлений о нравственных нормах, социальной справедливости и свободе;
- 7) формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- 8) развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
- 9) развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций;
- 10) формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

### У выпускника будут сформированы:

- внутренняя позиция школьника на уровне положительного отношения к школе, ориентации на содержательные моменты школьной действительности и принятия образца «хорошего ученика»;
- широкая мотивационная основа учебной деятельности, включающая социальные, учебно-познавательные и внешние мотивы;
- учебно-познавательный интерес к новому учебному материалу и способам решения новой задачи;
- ориентация на понимание причин успеха в учебной деятельности, в том числе на самоанализ и самоконтроль результата, на анализ соответствия результатов требованиям конкретной задачи, на понимание оценок учителей, товарищей, родителей и других людей;
- способность к оценке своей учебной деятельности;
- основы гражданской идентичности, своей этнической принадлежности в форме осознания «Я» как члена семьи, представителя народа, гражданина России, чувства сопричастности и гордости за свою Родину, народ и историю, осознание ответственности человека за общее благополучие;
- ориентация в нравственном содержании и смысле как собственных поступков, так и поступков окружающих людей;
- знание основных моральных норм и ориентация на их выполнение;

- развитие этических чувств — стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения; понимание чувств других людей и сопереживание им;
- установка на здоровый образ жизни;
- основы экологической культуры: принятие ценности природного мира, готовность следовать в своей деятельности нормам природоохранного, нерасточительного, здоровьесберегающего поведения;
- чувство прекрасного и эстетические чувства на основе знакомства с мировой и отечественной художественной культурой.

Выпускник получит возможность для формирования:

- *внутренней позиции обучающегося на уровне положительного отношения к образовательной организации, понимания необходимости учения, выраженного в преобладании учебно-познавательных мотивов и предпочтении социального способа оценки знаний;*
- *выраженной устойчивой учебно-познавательной мотивации учения;*
- *устойчивого учебно-познавательного интереса к новым общим способам решения задач;*
- *адекватного понимания причин успешности/неуспешности учебной деятельности;*
- *положительной адекватной дифференцированной самооценки на основе критерия успешности реализации социальной роли «хорошего ученика»;*
- *компетентности в реализации основ гражданской идентичности в поступках и деятельности;*
- *морального сознания на конвенциональном уровне, способности к решению моральных дилемм на основе учета позиций партнеров в общении, ориентации на их мотивы и чувства, устойчивое следование в поведении моральным нормам и этическим требованиям;*
- *установки на здоровый образ жизни и реализации ее в реальном поведении и поступках;*
- *осознанных устойчивых эстетических предпочтений и ориентации на искусство как значимую сферу человеческой жизни;*
- *эмпатии как осознанного понимания чувств других людей и сопереживания им, выражающихся в поступках, направленных на помощь другим и обеспечение их благополучия.*

**1.2. Метапредметные результаты** освоения основной образовательной программы начального общего образования должны отражать:

- 1) овладение способностью принимать и сохранять цели и задачи учебной деятельности, поиска средств ее осуществления;
- 2) освоение способов решения проблем творческого и поискового характера;
- 3) формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации; определять наиболее эффективные способы достижения результата;
- 4) формирование умения понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способности конструктивно действовать даже в ситуациях неуспеха;
- 5) освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии;
- 6) использование знаково-символических средств представления информации для создания моделей изучаемых объектов и процессов, схем решения учебных и практических задач;
- 7) активное использование речевых средств и средств информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) для решения коммуникативных и познавательных задач;
- 8) использование различных способов поиска (в справочных источниках и открытом учебном информационном пространстве сети Интернет), сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с коммуникативными и познавательными задачами и технологиями учебного предмета; в том числе умение вводить текст с помощью клавиатуры, фиксировать

(записывать) в цифровой форме измеряемые величины и анализировать изображения, звуки, готовить свое выступление и выступать с аудио-, видео- и графическим сопровождением; соблюдать нормы информационной избирательности, этики и этикета;

9) овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров в соответствии с целями и задачами; осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации и составлять тексты в устной и письменной формах;

10) овладение логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, обобщения, классификации по родовидовым признакам, установления аналогий и причинно-следственных связей, построения рассуждений, отнесения к известным понятиям;

11) готовность слушать собеседника и вести диалог; готовность признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий;

12) определение общей цели и путей ее достижения; умение договариваться о распределении функций и ролей в совместной деятельности; осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих;

13) готовность конструктивно разрешать конфликты посредством учета интересов сторон и сотрудничества;

14) овладение начальными сведениями о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности (природных, социальных, культурных, технических и др.) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета;

15) овладение базовыми предметными и межпредметными понятиями, отражающими существенные связи и отношения между объектами и процессами;

16) умение работать в материальной и информационной среде начального общего образования (в том числе с учебными моделями) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета.

### **Регулятивные универсальные учебные действия**

Выпускник научится:

- принимать и сохранять учебную задачу;
- учитывать выделенные учителем ориентиры действия в новом учебном материале в сотрудничестве с учителем;
- планировать свои действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации, в том числе во внутреннем плане;
- учитывать установленные правила в планировании и контроле способа решения;
- осуществлять итоговый и пошаговый контроль по результату;
- оценивать правильность выполнения действия на уровне адекватной ретроспективной оценки соответствия результатов требованиям данной задачи;
- адекватно воспринимать предложения и оценку учителей, товарищей, родителей и других людей;
- различать способ и результат действия;
- вносить необходимые коррективы в действие после его завершения на основе его оценки и учета характера сделанных ошибок, использовать предложения и оценки для создания нового, более совершенного результата, использовать запись в цифровой форме хода и результатов решения задачи, собственной звучащей речи на русском, родном и иностранном языках.

Выпускник получит возможность научиться:

- в сотрудничестве с учителем ставить новые учебные задачи;
- преобразовывать практическую задачу в познавательную;
- проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве;

- самостоятельно учитывать выделенные учителем ориентиры действия в новом учебном материале;
- осуществлять констатирующий и предвосхищающий контроль по результату и по способу действия, актуальный контроль на уровне произвольного внимания;
- самостоятельно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы в исполнение как по ходу его реализации, так и в конце действия.

### **Познавательные универсальные учебные действия**

Выпускник научится:

- осуществлять поиск необходимой информации для выполнения учебных заданий с использованием учебной литературы, энциклопедий, справочников (включая электронные, цифровые), в открытом информационном пространстве, в том числе контролируемом пространстве сети Интернет;
- осуществлять запись (фиксацию) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом, в том числе с помощью инструментов ИКТ;
- использовать знаково-символические средства, в том числе модели (включая виртуальные) и схемы (включая концептуальные), для решения задач;
- проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве;
- строить сообщения в устной и письменной форме;
- ориентироваться на разнообразие способов решения задач;
- основам смыслового восприятия художественных и познавательных текстов, выделять существенную информацию из сообщений разных видов (в первую очередь текстов);
- осуществлять анализ объектов с выделением существенных и несущественных признаков;
- осуществлять синтез как составление целого из частей;
- проводить сравнение, сериацию и классификацию по заданным критериям;
- устанавливать причинно-следственные связи в изучаемом круге явлений;
- строить рассуждения в форме связи простых суждений об объекте, его строении, свойствах и связях;
- обобщать, т. е. осуществлять генерализацию и выведение общности для целого ряда или класса единичных объектов, на основе выделения сущностной связи;
- осуществлять подведение под понятие на основе распознавания объектов, выделения существенных признаков и их синтеза;
- устанавливать аналогии;
- владеть рядом общих приемов решения задач.

Выпускник получит возможность научиться:

- осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и сети Интернет;
- записывать, фиксировать информацию об окружающем мире с помощью инструментов ИКТ;
- создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач;
- осознанно и произвольно строить сообщения в устной и письменной форме;
- осуществлять выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;
- осуществлять синтез как составление целого из частей, самостоятельно достраивая и восполняя недостающие компоненты;

- осуществлять сравнение, сериацию и классификацию, самостоятельно выбирая основания и критерии для указанных логических операций;
- строить логическое рассуждение, включающее установление причинно-следственных связей;
- произвольно и осознанно владеть общими приемами решения задач.

### **Коммуникативные универсальные учебные действия**

Выпускник научится:

- адекватно использовать коммуникативные, прежде всего речевые, средства для решения различных коммуникативных задач, строить монологическое высказывание (в том числе сопровождая его аудиовизуальной поддержкой), владеть диалогической формой коммуникации, используя в том числе средства и инструменты ИКТ и дистанционного общения;
- допускать возможность существования у людей различных точек зрения, в том числе не совпадающих с его собственной, и ориентироваться на позицию партнера в общении и взаимодействии;
- учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- формулировать собственное мнение и позицию;
- договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности, в том числе в ситуации столкновения интересов;
- строить понятные для партнера высказывания, учитывающие, что партнер знает и видит, а что нет;
- задавать вопросы;
- контролировать действия партнера;
- использовать речь для регуляции своего действия;
- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач, строить монологическое высказывание, владеть диалогической формой речи.

Выпускник получит возможность научиться:

- учитывать и координировать в сотрудничестве позиции других людей, отличные от собственной;
- учитывать разные мнения и интересы и обосновывать собственную позицию;
- понимать относительность мнений и подходов к решению проблемы;
- аргументировать свою позицию и координировать ее с позициями партнеров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности;
- продуктивно содействовать разрешению конфликтов на основе учета интересов и позиций всех участников;
- с учетом целей коммуникации достаточно точно, последовательно и полно передавать партнеру необходимую информацию как ориентир для построения действия;
- задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером;
- осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;
- адекватно использовать речевые средства для эффективного решения разнообразных коммуникативных задач, планирования и регуляции своей деятельности.

### **Работа с текстом: поиск информации и понимание прочитанного**

Выпускник научится:

- находить в тексте конкретные сведения, факты, заданные в явном виде;
- определять тему и главную мысль текста;
- делить тексты на смысловые части, составлять план текста;
- вычленять содержащиеся в тексте основные события и устанавливать их последовательность; упорядочивать информацию по заданному основанию;
- сравнивать между собой объекты, описанные в тексте, выделяя 2—3 существенных признака;
- понимать информацию, представленную в неявном виде (например, находить в тексте несколько примеров, доказывающих приведенное утверждение; характеризовать явление по его описанию; выделять общий признак группы элементов);
- понимать информацию, представленную разными способами: словесно, в виде таблицы, схемы, диаграммы;
- понимать текст, опираясь не только на содержащуюся в нем информацию, но и на жанр, структуру, выразительные средства текста;
- использовать различные виды чтения: ознакомительное, изучающее, поисковое, выбирать нужный вид чтения в соответствии с целью чтения;
- ориентироваться в соответствующих возрасту словарях и справочниках.

Выпускник получит возможность научиться:

- *использовать формальные элементы текста (например, подзаголовки, сноски) для поиска нужной информации;*
- *работать с несколькими источниками информации;*
- *сопоставлять информацию, полученную из нескольких источников.*

### **Работа с текстом: преобразование и интерпретация информации**

Выпускник научится:

- пересказывать текст подробно и сжато, устно и письменно;
- соотносить факты с общей идеей текста, устанавливать простые связи, не показанные в тексте напрямую;
- формулировать несложные выводы, основываясь на тексте; находить аргументы, подтверждающие вывод;
- сопоставлять и обобщать содержащуюся в разных частях текста информацию;
- составлять на основании текста небольшое монологическое высказывание, отвечая на поставленный вопрос.

Выпускник получит возможность научиться:

- *делать выписки из прочитанных текстов с учетом цели их дальнейшего использования;*
- *составлять небольшие письменные аннотации к тексту, отзывы о прочитанном.*

### **Работа с текстом: оценка информации**

Выпускник научится:

- высказывать оценочные суждения и свою точку зрения о прочитанном тексте;
- оценивать содержание, языковые особенности и структуру текста; определять место и роль иллюстративного ряда в тексте;
- на основе имеющихся знаний, жизненного опыта подвергать сомнению достоверность прочитанного, обнаруживать недостоверность получаемых сведений, пробелы в информации и находить пути восполнения этих пробелов;
- участвовать в учебном диалоге при обсуждении прочитанного или прослушанного текста.

Выпускник получит возможность научиться:



- сопоставлять различные точки зрения;
- соотносить позицию автора с собственной точкой зрения;
- в процессе работы с одним или несколькими источниками выявлять достоверную (противоречивую) информацию.

### **Формирование ИКТ-компетентности обучающихся (метапредметные результаты)**

В результате изучения всех без исключения предметов на уровне начального общего образования начинается формирование навыков, необходимых для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе. Обучающиеся приобретут опыт работы с информационными объектами, в которых объединяются текст, наглядно-графические изображения, цифровые данные, неподвижные и движущиеся изображения, звук, ссылки и базы данных и которые могут передаваться как устно, так и с помощью телекоммуникационных технологий или размещаться в Интернете.

Обучающиеся познакомятся с различными средствами информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), освоят общие безопасные и эргономичные принципы работы с ними; осознают возможности различных средств ИКТ для использования в обучении, развития собственной познавательной деятельности и общей культуры. Они приобретут первичные навыки обработки и поиска информации при помощи средств ИКТ: научатся вводить различные виды информации в компьютер: текст, звук, изображение, цифровые данные; создавать, редактировать, сохранять и передавать медиа сообщения.

Выпускники научатся оценивать потребность в дополнительной информации для решения учебных задач и самостоятельной познавательной деятельности; определять возможные источники ее получения; критически относиться к информации и к выбору источника информации. Они научатся планировать, проектировать и моделировать процессы в простых учебных и практических ситуациях. В результате использования средств и инструментов ИКТ и ИКТ-ресурсов для решения разнообразных учебно-познавательных и учебно-практических задач, охватывающих содержание всех изучаемых предметов, у обучающихся будут формироваться и развиваться необходимые универсальные учебные действия и специальные учебные умения, что заложит основу успешной учебной деятельности в средней и старшей школе.

### **Знакомство со средствами ИКТ, гигиена работы с компьютером**

Выпускник научится:

- использовать безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приемы работы с компьютером и другими средствами ИКТ; выполнять компенсирующие физические упражнения (мини-зарядку);
- организовывать систему папок для хранения собственной информации в компьютере.

### **Технология ввода информации в компьютер: ввод текста, запись звука, изображения, цифровых данных**

Выпускник научится:

- вводить информацию в компьютер с использованием различных технических средств (фото- и видеокамеры, микрофона и т. д.), сохранять полученную информацию, набирать небольшие тексты на родном языке; набирать короткие тексты на иностранном языке, использовать компьютерный перевод отдельных слов;
- рисовать (создавать простые изображения) на графическом планшете;
- сканировать рисунки и тексты.

Выпускник получит возможность научиться *использовать программу распознавания сканированного текста на русском языке.*

## **Обработка и поиск информации**

Выпускник научится:

- подбирать подходящий по содержанию и техническому качеству результат видеозаписи и фотографирования, использовать сменные носители (флэш-карты);
- описывать по определенному алгоритму объект или процесс наблюдения, записывать аудиовизуальную и числовую информацию о нем, используя инструменты ИКТ;
- собирать числовые данные в естественно-научных наблюдениях и экспериментах, используя цифровые датчики, камеру, микрофон и другие средства ИКТ, а также в ходе опроса людей;
- редактировать тексты, последовательности изображений, слайды в соответствии с коммуникативной или учебной задачей, включая редактирование текста, цепочек изображений, видео- и аудиозаписей, фотоизображений;
- пользоваться основными функциями стандартного текстового редактора, использовать полуавтоматический орфографический контроль; использовать, добавлять и удалять ссылки в сообщениях разного вида; следовать основным правилам оформления текста;
- искать информацию в соответствующих возрасту цифровых словарях и справочниках, базах данных, контролируемом Интернете, системе поиска внутри компьютера; составлять список используемых информационных источников (в том числе с использованием ссылок);
- заполнять учебные базы данных.

Выпускник получит возможность *научиться грамотно формулировать запросы при поиске в сети Интернет и базах данных, оценивать, интерпретировать и сохранять найденную информацию; критически относиться к информации и к выбору источника информации.*

## **Создание, представление и передача сообщений**

Выпускник научится:

- создавать текстовые сообщения с использованием средств ИКТ, редактировать, оформлять и сохранять их;
- создавать простые сообщения в виде аудио- и видеофрагментов или последовательности слайдов с использованием иллюстраций, видеоизображения, звука, текста;
- готовить и проводить презентацию перед небольшой аудиторией: создавать план презентации, выбирать аудиовизуальную поддержку, писать пояснения и тезисы для презентации;
- создавать простые схемы, диаграммы, планы и пр.;
- создавать простые изображения, пользуясь графическими возможностями компьютера; составлять новое изображение из готовых фрагментов (аппликация);
- размещать сообщение в информационной образовательной среде образовательной организации;
- пользоваться основными средствами телекоммуникации; участвовать в коллективной коммуникативной деятельности в информационной образовательной среде, фиксировать ход и результаты общения на экране и в файлах.

Выпускник получит возможность научиться:

- *представлять данные;*
- *создавать музыкальные произведения с использованием компьютера и музыкальной клавиатуры, в том числе из готовых музыкальных фрагментов и «музыкальных петель».*

## **Планирование деятельности, управление и организация**

Выпускник научится:

- создавать движущиеся модели и управлять ими в компьютерно управляемых средах (создание простейших роботов);
- определять последовательность выполнения действий, составлять инструкции (простые алгоритмы) в несколько действий, строить программы для компьютерного исполнителя с использованием конструкций последовательного выполнения и повторения;
- планировать несложные исследования объектов и процессов внешнего мира.

Выпускник получит возможность научиться:

- *проектировать несложные объекты и процессы реального мира, своей собственной деятельности и деятельности группы, включая навыки роботехнического проектирования*
- *моделировать объекты и процессы реального мира.*

### 1.3 Предметные результаты

С учетом индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей слабовидящих обучающихся предметные результаты должны отражать:

- 1) формирование первоначальных представлений о единстве и многообразии языкового и культурного пространства России, о языке как основе национального самосознания;
- 2) понимание обучающимися того, что язык представляет собой явление национальной культуры и основное средство человеческого общения, осознание значения русского языка как государственного языка Российской Федерации, языка межнационального общения;
- 3) сформированность позитивного отношения к правильной устной и письменной речи как показателям общей культуры и гражданской позиции человека;
- 4) овладение первоначальными представлениями о нормах русского и родного литературного языка (орфоэпических, лексических, грамматических) и правилах речевого этикета;
- 5) умение ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения, выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач;
- 6) владение учебными действиями с языковыми единицами и развитие умения использовать знания для решения познавательных, практических и коммуникативных задач;
- 7) развитие нравственных и эстетических чувств, способностей к творческой деятельности;
- 8) развитие зрительного восприятия для создания графического образа буквы;
- 9) формирование навыков пространственной ориентировки в микропространстве (на индивидуальном фланелеграфе, на плоскости стола, в книге, в тетради, на рабочем месте, доске);
- 10) совершенствование мелких точных координированных действий пальцев руки, развитие зрительно-моторной координации;
- 11) овладение навыком безнаклонного письма.

В результате изучения курса русского языка обучающиеся при получении начального общего образования научатся осознавать язык как основное средство человеческого общения и явление национальной культуры, у них начнёт формироваться позитивное эмоционально-ценностное отношение к русскому и родному языкам, стремление к их грамотному использованию, русский язык и родной язык станут для учеников основой всего процесса обучения, средством развития их мышления, воображения, интеллектуальных и творческих способностей.

В процессе изучения обучающиеся получают возможность реализовать в устном и письменном общении (в том числе с использованием средств ИКТ) потребность в творческом самовыражении, научатся использовать язык с целью поиска необходимой информации в различных источниках для выполнения учебных заданий.

У выпускников, освоивших основную образовательную программу начального общего образования, будет сформировано отношение к правильной устной и письменной речи как показателям общей культуры человека. Они получают начальные представления о нормах русского и родного литературного языка (орфоэпических, лексических, грамматических) и правилах речевого этикета, научатся ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения, что станет основой выбора адекватных языковых средств для успешного решения коммуникативной задачи при составлении несложных устных монологических высказываний и письменных текстов. У них будут сформированы коммуникативные учебные действия, необходимые для успешного участия в диалоге: ориентация на позицию партнера, учет различных мнений и координация различных позиций в сотрудничестве, стремление к более точному выражению собственного мнения и позиции, умение задавать вопросы.

Выпускник на уровне начального общего образования:

- научится осознавать безошибочное письмо как одно из проявлений собственного уровня культуры;
- сможет применять орфографические правила и правила постановки знаков препинания (в объеме изученного) при записи собственных и предложенных текстов, овладеет умением проверять написанное;
- получит первоначальные представления о системе и структуре русского и родного языков: познакомится с разделами изучения языка – фонетикой и графикой, лексикой, словообразованием (морфемикой), морфологией и синтаксисом; в объеме содержания курса научится находить, характеризовать, сравнивать, классифицировать такие языковые единицы, как звук, буква, часть слова, часть речи, член предложения, простое предложение, что послужит основой для дальнейшего формирования общеучебных, логических и познавательных (символично-моделирующих) универсальных учебных действий с языковыми единицами.

В результате изучения курса у выпускников, освоивших основную образовательную программу начального общего образования, будет сформирован учебно-познавательный интерес к новому учебному материалу и способам решения новой языковой задачи, что заложит основы успешной учебной деятельности при продолжении изучения курса русского языка и родного языка на следующем уровне образования.

Содержательная линия «Система языка»

### **Раздел «Фонетика и графика»**

**Выпускник научится:**

- различать звуки и буквы;
- характеризовать звуки русского языка: гласные ударные/безударные; согласные твёрдые/мягкие, парные/непарные твёрдые и мягкие; согласные звонкие/глухие, парные/непарные звонкие и глухие;
- пользоваться русским алфавитом на основе знания последовательности букв в нем для упорядочивания слов и поиска необходимой информации в различных словарях и справочниках.

**Выпускник получит возможность научиться** пользоваться русским алфавитом на основе знания последовательности букв в нем для упорядочивания слов и поиска необходимой информации в различных словарях и справочниках.

### **Раздел «Орфоэпия»**

**Выпускник получит возможность научиться:**

–соблюдать нормы русского и родного литературного языка в собственной речи и оценивать соблюдение этих норм в речи собеседников (в объёме представленного в учебнике материала);

–находить при сомнении в правильности постановки ударения или произношения слова ответ самостоятельно (по словарю учебника) либо обращаться за помощью к учителю, родителям и др.

### **Раздел «Состав слова (морфемика)»**

#### **Выпускник научится:**

–различать изменяемые и неизменяемые слова;

–различать родственные (однокоренные) слова и формы слова;

–находить в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончание, корень, приставку, суффикс.

#### **Выпускник получит возможность научиться**

–выполнять морфемный анализ слова в соответствии с предложенным учебником алгоритмом, оценивать правильность его выполнения;

–использовать результаты выполненного морфемного анализа для решения орфографических и/или речевых задач.

### **Раздел «Лексика»**

#### **Выпускник научится:**

–выявлять слова, значение которых требует уточнения;

–определять значение слова по тексту или уточнять с помощью толкового словаря

подбирать синонимы для устранения повторов в тексте.

#### **Выпускник получит возможность научиться:**

–подбирать антонимы для точной характеристики предметов при их сравнении;

–различать употребление в тексте слов в прямом и переносном значении (простые случаи);

–оценивать уместность использования слов в тексте;

–выбирать слова из ряда предложенных для успешного решения коммуникативной задачи.

### **Раздел «Морфология»**

#### **Выпускник научится:**

–распознавать грамматические признаки слов;

–с учетом совокупности выявленных признаков (что называет, на какие вопросы отвечает, как изменяется) относить слова к определенной группе основных частей речи (имена существительные, имена прилагательные, глаголы).

#### **Выпускник получит возможность научиться:**

–проводить морфологический разбор имён существительных, имён прилагательных, глаголов по предложенному в учебнике алгоритму; оценивать правильность проведения морфологического разбора;

–находить в тексте такие части речи, как личные местоимения и наречия, предлоги вместе с существительными и личными местоимениями, к которым они относятся, союзы **и**, **а**, **но**, частицу **не** при глаголах.

### **Раздел «Синтаксис»**

#### **Выпускник научится:**

–различать предложение, словосочетание, слово;

–устанавливать при помощи смысловых вопросов связь между словами в словосочетании и предложении;

- классифицировать предложения по цели высказывания, находить повествовательные/побудительные/вопросительные предложения;
- определять восклицательную/невосклицательную интонацию предложения;
- находить главные и второстепенные (без деления на виды) члены предложения;
- выделять предложения с однородными членами.

**Выпускник получит возможность научиться:**

- различать второстепенные члены предложения — определения, дополнения, обстоятельства;
- выполнять в соответствии с предложенным в учебнике алгоритмом разбор простого предложения (по членам предложения, синтаксический), оценивать правильность разбора;
- различать простые и сложные предложения.

**Содержательная линия «Орфография и пунктуация»**

**Выпускник научится:**

- применять правила правописания (в объёме содержания курса);
- определять (уточнять) написание слова по орфографическому словарю учебника;
- безошибочно списывать текст объёмом 80—90 слов;
- писать под диктовку тексты объёмом 75—80 слов в соответствии с изученными правилами правописания;
- проверять собственный и предложенный текст, находить и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки.

**Выпускник получит возможность научиться:**

- осознавать место возможного возникновения орфографической ошибки;
- подбирать примеры с определённой орфограммой;
- при составлении собственных текстов перефразировать записываемое, чтобы избежать орфографических и пунктуационных ошибок;
- при работе над ошибками осознавать причины появления ошибки и определять способы действий, помогающие предотвратить её в последующих письменных работах.

**Содержательная линия «Развитие речи»**

**Выпускник научится:**

- оценивать правильность (уместность) выбора языковых и неязыковых средств устного общения на уроке, в школе, в быту, со знакомыми и незнакомыми, с людьми разного возраста;
- соблюдать в повседневной жизни нормы речевого этикета и правила устного общения (умение слышать, реагировать на реплики, поддерживать разговор);
- выражать собственное мнение и аргументировать его;
- самостоятельно озаглавливать текст;
- составлять план текста;
- сочинять письма, поздравительные открытки, записки и другие небольшие тексты для конкретных ситуаций общения.

**Выпускник получит возможность научиться:**

- создавать тексты по предложенному заголовку;
- подробно или выборочно пересказывать текст;
- пересказывать текст от другого лица;

- составлять устный рассказ на определённую тему с использованием разных типов речи: описание, повествование, рассуждение;*
- анализировать и корректировать тексты с нарушенным порядком предложений, находить в тексте смысловые пропуски;*
- корректировать тексты, в которых допущены нарушения культуры речи;*
- анализировать последовательность собственных действий при работе над изложениями и сочинениями и соотносить их с разработанным алгоритмом; оценивать правильность выполнения учебной задачи: соотносить собственный текст с исходным (для изложений) и с назначением, задачами, условиями общения (для самостоятельно создаваемых текстов);*
- соблюдать нормы речевого взаимодействия при интерактивном общении (sms-сообщения, электронная почта, Интернет и другие виды и способы связи).*

## 2. Содержание учебного предмета

### Виды речевой деятельности

**Слушание.** Осознание цели и ситуации устного общения. Адекватное восприятие звучащей речи. Понимание на слух информации, содержащейся в предъявляемом тексте, определение основной мысли текста, передача его содержания по вопросам.

**Говорение.** Выбор языковых средств в соответствии с целями и условиями общения для эффективного решения коммуникативной задачи. Практическое овладение диалогической формой речи. Овладение умениями начать, поддержать, закончить разговор, привлечь внимание и т. п. Практическое овладение устными монологическими высказываниями в соответствии с учебной задачей (описание, повествование, рассуждение). Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (приветствие, прощание, извинение, благодарность, обращение с просьбой). Соблюдение орфоэпических норм и правильной интонации.

**Чтение.** Понимание учебного текста. Выборочное чтение с целью нахождения необходимого материала. Нахождение информации, заданной в тексте в явном виде. Формулирование простых выводов на основе информации, содержащейся в тексте. Интерпретация и обобщение содержащейся в тексте информации. *Анализ и оценка содержания, языковых особенностей и структуры текста.*

**Письмо.** Письмо букв, буквосочетаний, слогов, слов, предложений в системе обучения грамоте. Овладение разборчивым, аккуратным письмом с учетом гигиенических требований к этому виду учебной работы. Списывание, письмо под диктовку в соответствии с изученными правилами. Письменное изложение содержания прослушанного и прочитанного текста (подробное, выборочное). Создание небольших собственных текстов (сочинений) по интересной детям тематике (на основе впечатлений, литературных произведений, сюжетных картин, серий картин, просмотра фрагмента видеозаписи и т. п.).

### Обучение грамоте

**Фонетика.** Звуки речи. Осознание единства звукового состава слова и его значения. Установление числа и последовательности звуков в слове. Сопоставление слов, различающихся одним или несколькими звуками.

Различение гласных и согласных звуков, гласных ударных и безударных, согласных твердых и мягких, звонких и глухих.

Слог как минимальная произносительная единица. Деление слов на слоги. Определение места ударения.

**Графика.** Различение звука и буквы: буква как знак звука. Овладение позиционным способом обозначения звуков буквами. Буквы гласных как показатель твердости – мягкости согласных звуков. Функция букв *е, е, ю, я*. Мягкий знак как показатель мягкости предшествующего согласного звука.

Знакомство с русским алфавитом как последовательностью букв.

**Чтение.** Формирование навыка слогового чтения (ориентация на букву, обозначающую гласный звук). Плавное слоговое чтение и чтение целыми словами со скоростью, соответствующей индивидуальному темпу ребенка. Осознанное чтение слов, словосочетаний, предложений и коротких текстов, чтение с интонациями и паузами в соответствии со знаками препинания. Развитие осознанности и выразительности чтения на материале небольших текстов и стихотворений.

Знакомство с орфоэпическим чтением (при переходе к чтению целыми словами). Орфографическое чтение (проговаривание) как средство самоконтроля при письме под диктовку и при списывании.

**Письмо.** *Усвоение гигиенических требований при письме. Развитие мелкой моторики пальцев и свободы движения руки. Развитие умения ориентироваться на пространстве листа в тетради и на пространстве классной доски.*



Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Письмо букв, буквосочетаний, слогов, слов, предложений с соблюдением гигиенических норм. Овладение разборчивым, аккуратным письмом. Письмо под диктовку слов и предложений, написание которых не расходится с их произношением. Усвоение приемов и последовательности правильного списывания текста.

Понимание функции небуквенных графических средств: пробела между словами, знака переноса.

**Слово и предложение.** Восприятие слова как объекта изучения, материала для анализа. Наблюдение над значением слова. Различение слова и предложения. Работа с предложением: выделение слов, изменение их порядка.

**Орфография.** Знакомство с правилами правописания и их применение:

раздельное написание слов;

обозначение гласных после шипящих (*ча – ща, чу – щу, жи – ши*);

прописная (заглавная) буква в начале предложения, в именах собственных;

перенос слов по слогам без стечения согласных;

знаки препинания в конце предложения.

**Развитие речи.** Понимание прочитанного текста при самостоятельном чтении вслух и при его прослушивании. Составление небольших рассказов повествовательного характера по серии сюжетных картинок, материалам собственных игр, занятий, наблюдений.

### Систематический курс

**Фонетика и орфоэпия.** Различение гласных и согласных звуков. Нахождение в слове ударных и безударных гласных звуков. Различение мягких и твердых согласных звуков, определение парных и непарных по твердости – мягкости согласных звуков. Различение звонких и глухих звуков, определение парных и непарных по звонкости – глухости согласных звуков. Определение качественной характеристики звука: гласный – согласный; гласный ударный – безударный; согласный твердый – мягкий, парный – непарный; согласный звонкий – глухой, парный – непарный. Деление слов на слоги. Ударение, произношение звуков и сочетаний звуков в соответствии с нормами современного русского литературного языка. *Фонетический разбор слова.*

**Графика.** Различение звуков и букв. Обозначение на письме твердости и мягкости согласных звуков. Использование на письме разделительных *ъ* и *ь*.

Установление соотношения звукового и буквенного состава слова в словах типа *стол, конь*; в словах с йотированными гласными *е, е, ю, я*; в словах с непроизносимыми согласными.

Использование небуквенных графических средств: пробела между словами, знака переноса, абзаца.

Знание алфавита: правильное название букв, знание их последовательности. Использование алфавита при работе со словарями, справочниками, каталогами.

**Лексика<sup>1</sup>.** Понимание слова как единства звучания и значения. Выявление слов, значение которых требует уточнения. *Определение значения слова по тексту или уточнение значения с помощью толкового словаря. Представление об однозначных и многозначных словах, о прямом и переносном значении слова. Наблюдение за использованием в речи синонимов и антонимов.*

**Состав слова (морфемика).** Овладение понятием «родственные (однокоренные) слова». Различение однокоренных слов и различных форм одного и того же слова. Различение однокоренных слов и синонимов, однокоренных слов и слов с омонимичными корнями. Выделение в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончания, корня, приставки, суффикса. Различение изменяемых и неизменяемых слов.

---

<sup>1</sup> Изучается во всех разделах курса.

*Представление о значении суффиксов и приставок. Образование однокоренных слов с помощью суффиксов и приставок. Разбор слова по составу.*

**Морфология.** Части речи; деление частей речи на самостоятельные и служебные.

Имя существительное. Значение и употребление в речи. Умение опознавать имена собственные. Различение имен существительных, отвечающих на вопросы «кто?» и «что?». Различение имен существительных мужского, женского и среднего рода. Изменение существительных по числам. Изменение существительных по падежам. Определение падежа, в котором употреблено имя существительное. *Различение падежных и смысловых (синтаксических) вопросов.* Определение принадлежности имен существительных к 1, 2, 3-му склонению. *Морфологический разбор имен существительных.*

Имя прилагательное. Значение и употребление в речи. Изменение прилагательных по родам, числам и падежам, кроме прилагательных на **-ий, -ья, -ов, -ин**. *Морфологический разбор имен прилагательных.*

Местоимение. Общее представление о местоимении. *Личные местоимения, значение и употребление в речи. Личные местоимения 1, 2, 3-го лица единственного и множественного числа. Склонение личных местоимений.*

Глагол. Значение и употребление в речи. Неопределенная форма глагола. Различение глаголов, отвечающих на вопросы «что сделать?» и «что делать?». Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам и числам в настоящем и будущем времени (спряжение). Способы определения I и II спряжения глаголов (практическое овладение). Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам. *Морфологический разбор глаголов.*

*Наречие. Значение и употребление в речи.*

Предлог. *Знакомство с наиболее употребительными предлогами. Функция предлогов: образование падежных форм имен существительных и местоимений.* Отличие предлогов от приставок.

Союзы **и, а, но**, их роль в речи. Частица **не**, ее значение.

**Синтаксис.** Различение предложения, словосочетания, слова (осознание их сходства и различий). Различение предложений по цели высказывания: повествовательные, вопросительные и побудительные; по эмоциональной окраске (интонации): восклицательные и невосклицательные.

Нахождение главных членов предложения: подлежащего и сказуемого. Различение главных и второстепенных членов предложения. Установление связи (при помощи смысловых вопросов) между словами в словосочетании и предложении.

Нахождение и самостоятельное составление предложений с однородными членами без союзов и с союзами **и, а, но**. Использование интонации перечисления в предложениях с однородными членами.

*Различение простых и сложных предложений.*

**Орфография и пунктуация.** Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове. Использование орфографического словаря.

Применение правил правописания:

сочетания **жи – ши**<sup>2</sup>, **ча – ща**, **чу – шу** в положении под ударением;

сочетания **чк – чн, чт, щн**;

перенос слов;

прописная буква в начале предложения, в именах собственных;

проверяемые безударные гласные в корне слова;  
парные звонкие и глухие согласные в корне слова;  
непроизносимые согласные;  
непроверяемые гласные и согласные в корне слова (на ограниченном перечне слов);  
гласные и согласные в неизменяемых на письме приставках;  
разделительные **ъ** и **ь**;  
мягкий знак после шипящих на конце имен существительных (*ночь, нож, рожь, мышь*);  
безударные падежные окончания имен существительных (кроме существительных на *-мя, -ий, -ья, -ье, -ия, -ов, -ин*);  
безударные окончания имен прилагательных;  
раздельное написание предлогов с личными местоимениями;  
**не** с глаголами;  
мягкий знак после шипящих на конце глаголов в форме 2-го лица единственного числа (*пишешь, учишь*);  
мягкий знак в глаголах в сочетании **-ться**;  
*безударные личные окончания глаголов*;  
раздельное написание предлогов с другими словами;  
знаки препинания в конце предложения: точка, вопросительный и восклицательный знаки;  
знаки препинания (запятая) в предложениях с однородными членами.

**Развитие речи.** Осознание ситуации общения: с какой целью, с кем и где происходит общение.

Практическое овладение диалогической формой речи. Выражение собственного мнения, его аргументация. Овладение основными умениями ведения разговора (начать, поддержать, закончить разговор, привлечь внимание и т. п.). Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (приветствие, прощание, извинение, благодарность, обращение с просьбой), в том числе при общении с помощью средств ИКТ. Особенности речевого этикета в условиях общения с людьми, плохо владеющими русским языком.

Практическое овладение устными монологическими высказываниями на определенную тему с использованием разных типов речи (описание, повествование, рассуждение).

Текст. Признаки текста. Смысловое единство предложений в тексте. Заглавие текста.

Последовательность предложений в тексте.

Последовательность частей текста (*абзацев*).

Комплексная работа над структурой текста: озаглавливание, корректирование порядка предложений и частей текста (*абзацев*).

План текста. Составление планов к данным текстам. *Создание собственных текстов по предложенным планам.*

Типы текстов: описание, повествование, рассуждение, их особенности.

Знакомство с жанрами письма и поздравления.

Создание собственных текстов и корректирование заданных текстов с учетом точности, правильности, богатства и выразительности письменной речи; *использование в текстах синонимов и антонимов.*

Знакомство с основными видами изложений и сочинений (без заучивания определений): изложения подробные и выборочные, изложения с элементами сочинения; сочинения-повествования, сочинения-описания, сочинения-рассуждения.

**3. Тематическое планирование учебного предмета «Русский язык»  
УМК «Начальная школа XXI века», 1 класс**

№ п/п	Тема урока	Количество часов
<b>Раздел 1. Добукварный период. Гигиенические требования при письме (1 ч)</b>		
1.	Усвоение гигиенических требований при письме. Ориентировка по странице прописей.	1
<b>Раздел 2. Развитие мелкой моторики (8 ч)</b>		
2.	Развитие мелкой моторики пальцев и свободы движения руки. Отработка алгоритма действий на страницах прописей.	1
3.	Развитие умения ориентироваться на пространстве листа в тетради и на пространстве классной доски. Введение понятия «слово». Отработка алгоритма действий на страницах прописей.	1
4.	Введение понятия «слово». Отработка алгоритма действий на страницах прописей.	1
5.	Восприятие слова как объекта изучения, материала для анализа. Отработка понятия «слово».	1
6.	Понимание функции небуквенных графических средств: пробела между словами. Деление предложения на слова.	1
7.	Восприятие слова как объекта изучения, материала для анализа. Сравнение звуков.	1
8.	Схема звукового состава слова.	1
9.	Интонационное выделение заданного звука в словах, определение его места в слове.	1
<b>Раздел 3. Ориентация в пространстве листа тетради и пространстве классной доски (7 ч)</b>		
10.	Знакомство с рабочей строкой.	1
11.	Сравнение слов по звуковой структуре.	1
12.	Звуковой анализ слов «кит, кот». Сравнение этих слов по звуковой структуре.	1
13.	Звуковой анализ слов «лук, лес». Сравнение этих слов по звуковой структуре.	1
14.	Развитие свободы движения руки.	1
15.	Отражение качественных характеристик звуков в моделях слова.	1
16.	Установление числа и последовательности звуков в слове.	1
<b>Раздел 4. Букварный период. Письменные прописные и строчные буквы (64 ч)</b>		
17.	Письмо букв, буквосочетаний с соблюдением гигиенических норм. Письмо заглавной и строчной буквы А (а).	1
18.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Я (я).	1
19.	Овладение разборчивым, аккуратным письмом. Письмо заглавной и строчной буквы Я (я).	1
20.	Звуки речи. Правила обозначения звука [а] буквами.	1
21.	Письмо букв, буквосочетаний.	1
22.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква О (о).	1
23.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Ё (ё).	1
24.	Установление числа и последовательности звуков в слове. Обозначение звуков [й'о]. Звуковой анализ слов.	1

25.	Установление числа и последовательности звуков в слове. Обозначения звуков [о] и [а] буквами.	1
26.	Звуковой анализ слов.	1
27.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква У (у).	1
28.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Ю (ю).	1
29.	Установление числа и последовательности звуков в слове. Обозначения звуков [о], [а], [у] буквами.	1
30.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Э (э).	1
31.	Письмо заглавной и строчной буквы Э.	1
32.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Е (е).	1
33.	Письмо заглавной и строчной буквы Е (е).	1
34.	Закрепление правил обозначения гласных звуков буквами. Письмо изученных букв.	1
35.	Овладение разборчивым, аккуратным письмом. Письмо строчной буквы ы.	1
36.	Письмо строчной буквы «ы». Письмо букв, буквосочетаний.	1
37.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква И (и).	1
38.	Письмо заглавной и строчной буквы И (и).	1
39.	Письмо букв, буквосочетаний с соблюдением гигиенических норм.	1
40.	Повторение правила обозначения буквами гласных звуков после парных по твердости-мягкости согласных звуков.	1
41.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква М (м).	1
42.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Н (н). Письмо слогов и слов.	1
43.	Письмо букв, буквосочетаний, слогов, слов с соблюдением гигиенических норм.	1
44.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Р (р). Письмо слогов и слов.	1
45.	Письмо букв, буквосочетаний, слогов, слов.	1
46.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Л (л).	1
47.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Й (й).	1
48.	Слог как минимальная произносительная единица. Деление слов на слоги. Письмо букв, буквосочетаний, слогов, с соблюдением гигиенических норм.	1
49.	Письмо букв, буквосочетаний, слогов, слов, предложений с соблюдением гигиенических норм.	1
50.	Деление слов на слоги. Определение места ударения. Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Г (г).	1
51.	Письмо букв, буквосочетаний, слогов, слов, предложений с соблюдением гигиенических норм. Деление слов на слоги.	1
52.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква К (к).	1
53.	Различение согласных твердых и мягких, звонких и глухих.	1
54.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква З (з).	1
55.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква С (с).	1
56.	Сопоставление звуков [з] и [с] по звонкости-глухости, отражение этой характеристики звуков в модели слова.	1
57.	Письмо букв, буквосочетаний, слогов, слов, предложений с соблюдением гигиенических норм. Дифференциация букв З (з) и С (с).	1

58.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Д (д).	1
59.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Т (т).	1
60.	Письмо букв, буквосочетаний, слогов, слов, предложений с соблюдением гигиенических норм. Дифференциация букв Д (д) и Т (т).	1
61.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Б (б).	1
62.	Письмо букв, буквосочетаний, слогов, слов, предложений с соблюдением гигиенических норм. Письмо заглавной и строчной буквы Б (б).	1
63.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква П (п).	1
64.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква В (в).	1
65.	Письмо заглавной и строчной буквы В (в).	1
66.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Ф(ф).	1
67.	Письмо заглавной и строчной буквы Ф(ф). Письмо букв, буквосочетаний, слогов, слов, предложений с соблюдением гигиенических норм.	1
68.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Ж (ж).	1
69.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Ш (ш).	1
70.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Ч (ч).	1
71.	Буква Ч (ч). Письмо букв, буквосочетаний, слогов, слов, предложений с соблюдением гигиенических норм.	1
72.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Щ (щ).	1
73.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Х (х).	1
74.	Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Буква Ц (ц).	1
75.	Овладение начертанием письменных строчных букв. Буква «ь».	1
76.	Письмо строчной буквы «ь». Письмо слов, предложений с соблюдением гигиенических норм.	1
77.	Слова с разделительным мягким знаком.	1
78.	Письмо строчной буквы «ь». Письмо слов, предложений с соблюдением гигиенических норм.	1
79.	Закрепление написания всех букв русского алфавита.	1
80.	Письмо слов, предложений с соблюдением гигиенических норм.	1
<b>Раздел 5. Функция небуквенных графических средств: пробела между словами, знака переноса. Развитие речи (8 ч)</b>		
81.	Язык как средство общения. Порядок действий при списывании.	1
82.	Понимание функции небуквенных графических средств: пробела между словами, знака переноса.	1
83.	Устная и письменная речь. Знаки препинания в конце предложения.	1
84.	Знаки препинания в конце предложения: точка, вопросительный и восклицательный знаки.	1
85.	Слова приветствия. Интонация предложений.	1
86.	Интонация предложений; восклицательный знак в конце предложений.	1
87.	Слова приветствия, прощания, извинения. Различение слова и предложения.	1
88.	Порядок действий при списывании.	1

**Раздел 6. Послебукварный период. Орфография. Правила правописания и их применение. Развитие речи.  
Рассказы повествовательного и описательного характера (69 ч)**

89.	Наблюдение над значением слова. Различение имен существительных, отвечающих на вопросы «кто?» и «что?».	1
90.	Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (благодарность, обращение с просьбой). Слова, отвечающие на вопросы кто? что?	1
91.	Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (благодарность, обращение с просьбой). Слова, отвечающие на вопросы кто? что? Знаки препинания в конце предложения.	1
92.	Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (благодарность, обращение с просьбой).	1
93.	Осознание ситуации общения: с какой целью, с кем и где происходит общение. Умение опознавать имена собственные.	1
94.	Ситуация знакомства. Прописная буква в именах собственных.	1
95.	Речевого этикет: использование слов «ты, вы» при общении. Прописная буква в именах собственных.	1
96.	Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (приветствие, прощание, извинение, благодарность, обращение с просьбой)	1
97.	Правила речевого поведения: речевые ситуации, учитывающие возраст собеседников. Прописная (заглавная) буква в начале предложения, в именах собственных.	1
98.	Порядок действий при списывании и правила правописания собственных имён.	1
99.	Наблюдение над значением слова. Различение имён прилагательных, отвечающих на вопросы какой? какая? какое? какие?	1
100.	Описание внешности. Слова, отвечающие на вопросы какой? какая? какое? какие?	1
101.	Наблюдение над значением слова. Деление слов на слоги. Определение места ударения.	1
102.	Описание внешности. Деление слов на слоги. Определение места ударения.	1
103.	Наблюдение над значением слова. Слова, отвечающие на вопросы кто? что? какой? какая? какое? какие?	1
104.	Описание внешности. Слова, отвечающие на вопросы кто? что? какой? какая? какое? какие?	1
105.	Речевые ситуации, в которых необходимо указывать свой адрес.	1
106.	Речевые ситуации, в которых необходимо указывать свой адрес. Деление слов на слоги. Определение места ударения.	1
107.	Оформление адреса на конверте или открытке. Усвоение приемов и последовательности правильного списывания текста.	1
108.	Понимание функции небуквенных графических средств: пробела между словами, знака переноса.	1
109.	Оформление адреса на конверте или открытке. Перенос слов по слогам без стечения согласных.	1
110.	Рассказ о месте, в котором живешь. Образование слов в русском языке.	1
111.	Выбор языковых средств в соответствии с целями и условиями общения для эффективного решения коммуникативной задачи. Рассказ о месте, в котором живешь.	1
112.	Рассказ о месте, в котором живешь. Знакомство с образованием слов в русском языке.	1
113.	Выбор языковых средств в соответствии с целями и условиями общения для эффективного решения коммуникативной задачи. Подбор вопросов к словам.	1

114.	Приглашение на экскурсию. Подбор вопросов к словам.	1
115.	Обсуждение профессий родителей. Различение глаголов, отвечающих на вопросы «что сделать?» и «что делать?».	1
116.	Наблюдение над значением слова. Различение глаголов, отвечающих на вопросы «что сделать?» и «что делать?».	1
117.	Различение глаголов, отвечающих на вопросы «что сделать?» и «что делать?».	1
118.	Обсуждение выбора будущей профессии. Слова, отвечающие на вопросы что делать? что сделать?	1
119.	Выбор языковых средств в соответствии с целями и условиями общения для эффективного решения коммуникативной задачи. Обсуждение поступков.	1
120.	Обозначение гласных после шипящих (жи – ши).	1
121.	Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (использование речи для убеждения). Обозначение гласных после шипящих (ча – ща, чу – шу)	1
122.	Обозначение гласных после шипящих (ча – ща, чу – шу)	1
123.	Выбор языковых средств в соответствии с целями и условиями общения для эффективного решения коммуникативной задачи. Описание своего характера и поступков.	1
124.	Описание своего характера и поступков. Слова, отвечающие на вопросы кто? что? что делать? что сделать?	1
125.	Письмо под диктовку в соответствии с изученными правилами.	1
126.	Обсуждение интересов. Слова, отвечающие на вопросы кто? что?	1
127.	Несовпадение интересов и преодоление конфликта. Родственные слова.	1
128.	Овладение понятием «родственные (однокоренные) слова».	1
129.	Обсуждение интересов. Слова, отвечающие на вопросы кто? что? что делать? что сделать?	1
130.	Различение однокоренных слов.	1
131.	Объявление. Знаки препинания в конце предложения.	1
132.	Обозначение гласных после шипящих (ча – ща, чу – шу, жи – ши)	1
133.	Вымышленные истории. Устойчивые сочетания слов.	1
134.	Наблюдение над значением слова. Устойчивые сочетания слов.	1
135.	Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (выражение просьбы и вежливого отказа в различных ситуациях общения).	1
136.	Объявление. Наблюдение над значением слов, отвечающих на вопросы какая? какие? Правописания имен собственных.	1
137.	Описание внешности животного. Работа со звуковыми моделями.	1
138.	Алгоритм действий при списывании и звуковом анализе.	1
139.	Описание внешности и повадок животного. Овладение умениями задавать вопросы к словам.	1
140.	Описание внешности и повадок животного. Обозначение гласных после шипящих (ча – ща, чу – шу, жи – ши).	1
141.	Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (слова приветствия). Усвоение приемов и последовательности правильного списывания текста.	1
142.	Выражение лица и жесты при общении. Овладение умениями задавать вопросы к словам.	1
143.	Обсуждение интересов. Обозначение гласных после шипящих (ча – ща, чу – шу, жи – ши).	1
144.	Обсуждение проблемного вопроса. Усвоение приемов и последовательности правильного списывания текста.	1



145.	Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (извинение). Проверяемые безударные гласные в корне слова.	1
146.	Выбор адекватных языковых средств при общении с людьми разного возраста. Мягкий знак как показатель мягкости предшествующего согласного звука.	1
147.	Речевая ситуация: поздравление и вручение подарка. Мягкий знак как показатель мягкости предшествующего согласного звука.	1
148.	Точность и правильность речи. Звуковой анализ слов. Перенос слов по слогам.	1
149.	Уточнение значения незнакомых слов. Сочетания чк – чн, чт, щн.	1
150.	Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (интонация при общении). Наблюдение за использованием в речи синонимов.	1
151.	Составление краткого рассказа об увиденном. Усвоение приемов и последовательности правильного списывания текста.	1
152.	Овладение нормами произношения и ударения.	1
153.	Научная и разговорная речь. Наблюдение за образованием слов.	1
154.	Письмо под диктовку в соответствии с изученными правилами. Перенос слов по слогам.	1
155.	Знакомство с жанрами письма и поздравления. Изменяемые и неизменяемые слова.	1
156.	Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (слова и выражения, обозначающие запрет).	1
157.	Составление краткого рассказа об увиденном. Звуковой анализ слов. Перенос слов по слогам.	1
<b>Раздел 7. Рефлексивная фаза учебного года (8 ч)</b>		
158.	Составление краткого рассказа о летнем отдыхе. Комплексное повторение пройденного.	1
159.	Составление объявления. Комплексное повторение пройденного.	1
160.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове.	1
161.	<b>Контрольная работа.</b>	1
162.	Анализ контрольной работы.	1
163.	Словарный диктант.	1
164.	<b>Контрольное списывание.</b>	1
165.	Проектные работы по теме «Звуки и буквы».	1
	<b>Итого</b>	<b>165</b>

**Тематическое планирование учебного предмета «Русский язык»  
УМК «Начальная школа XXI века», 2 класс**

№ п/п	Тема урока	Количество часов
<b>Раздел 1. Фонетика и графика. Правописание (22 ч)</b>		
1.	Звуки речи и буквы.	1
2.	Различение гласных и согласных звуков.	1
3.	Различение звуков и букв. Обозначение на письме твердости и мягкости согласных звуков.	1
4.	Нахождение в слове ударных и безударных гласных звуков.	1
5.	Определение качественной характеристики звука: гласный – согласный; гласный ударный – безударный.	1
6.	Определение качественной характеристики звука: согласный твердый – мягкий, парный – непарный; согласный звонкий – глухой, парный – непарный.	1
7.	Различение мягких и твердых согласных звуков, определение парных и непарных по твердости – мягкости согласных звуков.	1
8.	Различение звонких и глухих звуков	1
9.	Определение парных и непарных по звонкости – глухости согласных звуков.	1
10.	Применение правил правописания: сочетания <i>жи-ши</i> в положении под ударением.	1
11.	Применение правил правописания: сочетания <i>ча-ща, чу-щу</i> в положении под ударением.	1
12.	Использование на письме разделительных <i>ь</i> и <i>ы</i> .	1
13.	<b>Входной контроль. Диктант №1.</b>	1
14.	Анализ контрольного диктанта.	1
15.	Разделительный мягкий знак ( <i>ь</i> ).	1
16.	Слог как минимальная произносительная единица. Деление слов на слоги.	1
17.	Применение правил правописания: перенос слов.	1
18.	<b>Контрольное списывание.</b>	1
19.	Анализ контрольного списывания. Применение правил правописания: перенос слов.	1
20.	Ударение, произношение звуков и сочетаний звуков в соответствии с нормами современного русского литературного языка.	1
21.	<b>Проверочная работа по теме «Применение правил правописания: сочетания жи – ши, ча – ща, чу – щу. Перенос слов».</b>	1
22.	Анализ проверочной работы. Определение качественной характеристики звука: гласный ударный – безударный.	1
<b>Раздел 2. Слово и предложение (8 ч)</b>		
23.	Наблюдение над значением слова. Различение слова и предложения. Контрольный словарный диктант.	1
24.	Имя существительное. Значение и употребление в речи.	1

25.	Слова, называющие предметы.	1
26.	Имя прилагательное. Значение и употребление в речи.	1
27.	Слова, называющие признаки и действия предметов.	1
28.	<b>Итоговый контрольный диктант №2 за 1-ю четверть.</b>	1
29.	Анализ контрольного диктанта. Слово и предложение. Практическая работа.	1
30.	Различение предложений по эмоциональной окраске (интонации): восклицательные и невосклицательные.	1
<b>Раздел 3. Состав слова (морфемика). Правописание (58 ч)</b>		
31.	Различение различных форм одного и того же слова.	1
32.	Изменение формы слова с помощью окончания.	1
33.	Различение изменяемых и неизменяемых слов.	1
34.	Прописная буква в начале предложения, в именах собственных	1
35.	Овладение понятием «родственные (однокоренные) слова».	1
36.	Нахождение в слове ударных и безударных гласных звуков.	1
37.	Проверяемые безударные гласные в корне слова.	1
38.	Различение однокоренных слов и различных форм одного и того же слова.	1
39.	Применение правил правописания: буквы безударных гласных в корне слова.	1
40.	Выделение в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончания, корня.	1
41.	Корень как общая часть родственных слов.	1
42.	Безударные гласные в корне слова.	1
43.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания. Безударные гласные в корне слова.	1
44.	<b>Контрольный диктант №3 по теме «Безударные гласные в корне слова».</b>	1
45.	Работа над ошибками. Однокоренные слова.	1
46.	Применение правил правописания: парные звонкие и глухие согласные в корне слова.	1
47.	<b>Проверочная работа по теме «Фонетика, слово и предложение, слова изменяемые - неизменяемые, окончание».</b>	1
48.	Работа над ошибками. Применение правил правописания: парные звонкие и глухие согласные в корне слова.	1
49.	Парные звонкие и глухие согласные в корне слова.	1
50.	Корень слова с чередованием согласных.	1
51.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания. Корень слова с чередованием согласных.	1
52.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания. Парные звонкие и глухие согласные в корне слова.	1
53.	Применение правил правописания: парные звонкие и глухие согласные в корне слова. Словарный диктант.	1
54.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания. Учимся писать буквы согласных в корне слова.	1

55.	Различение однокоренных слов и синонимов, однокоренных слов и слов с омонимичными корнями.	1
56.	Суффикс как часть слова.	1
57.	Представление о значении суффиксов.	1
58.	Непроизносимые согласные в корне слова.	1
59.	Применение правил правописания: непроизносимые согласные в корне.	1
60.	Значение суффиксов.	1
61.	Применение правил правописания: суффиксы -ёнок-, -онок-.	1
62.	Применение правил правописания: суффиксы -ик-, -ек-.	1
63.	Представление о значении суффиксов. Выделение в словах с однозначно выделяемыми морфемами суффикса.	1
64.	Применение правил правописания: суффикс -ость-.	1
65.	Образование однокоренных слов с помощью суффиксов.	1
66.	<b>Проверочная работа по теме «Правописание согласных в корне слова».</b>	1
67.	Работа над ошибками. Выделение в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончания, корня, суффикса.	1
68.	Выделение в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончания, корня, суффикса.	1
69.	Различение однокоренных слов. Образование однокоренных слов с помощью суффиксов.	1
70.	<b>Итоговый контрольный диктант №4 за 2-ю четверть.</b>	1
71.	Работа над ошибками. Приставка как часть слова.	1
72.	Представление о значении приставок.	1
73.	<b>Контрольное списывание по теме «Правописание согласных в корне слова».</b>	1
74.	Работа над ошибками. Правописание согласных в корне слова.	1
75.	Выделение в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончания, корня, приставки.	1
76.	Применение правил правописания: приставки с буквами <i>о</i> , <i>а</i> .	1
77.	Различение однокоренных слов. Образование однокоренных слов с помощью приставок.	1
78.	Применение правил правописания: разделительный твёрдый знак (ъ).	1
79.	Различаем разделительный <i>ь</i> и <i>ь</i> .	1
80.	Формирование орфографической зоркости. Различаем разделительный <i>ь</i> и <i>ь</i> .	1
81.	Формирование орфографической зоркости.	1
82.	Как образуются слова. Основа слова.	1
83.	Раздельное написание предлогов с другими словами.	1
84.	Знакомство с наиболее употребительными предлогами.	1
85.	Разбор слова по составу.	1
86.	Повторяем правописание частей слова	1
87.	<b>Контрольный диктант №5 по теме «Правописание слов с изученными орфограммами, правописание изученных суффиксов».</b>	1
88.	Работа над ошибками. Правописание частей слова.	1

**Раздел 4. Лексика. Правописание. Развитие речи (80 ч)**

89.	Слово и его значение.	1
90.	Понимание слова как единства звучания и значения.	1
91.	Текст. Признаки текста. Контрольный словарный диктант.	1
92.	Заглавие текста.	1
93.	Смысловое единство предложений в тексте.	1
94.	Определение значения слова по тексту или уточнение значения с помощью толкового словаря.	1
95.	Применение правил правописания: гласные и согласные в неизменяемых на письме приставках.	1
96.	Формирование орфографической зоркости. Правописание частей слова.	1
97.	<b>Проверочная работа по теме: «Приставки, состав слова, образование слов».</b>	1
98.	Анализ проверочной работы. Один текст – разные заголовки.	1
99.	Заглавие текста. Последовательность предложений в тексте.	1
100.	Слово в толковом словаре и тексте. Слова однозначные и многозначные.	1
101.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове.	1
102.	Непроверяемые гласные и согласные в корне слова (на ограниченном перечне слов).	1
103.	Последовательность частей текста (абзацев). Учимся озаглавливать текст.	1
104.	Окончание текста.	1
105.	Представление об однозначных и многозначных словах.	1
106.	Лексическое значение слова. Определение значения слова по тексту или уточнение значения с помощью толкового словаря.	1
107.	<b>Контрольный диктант №6 по теме «Правописание разделительных (ъ и ь) знаков, приставок и предлогов».</b>	1
108.	Работа над ошибками. Формирование орфографической зоркости.	1
109.	Применение правил правописания: разделительные (ъ и ь) знаки.	1
110.	Последовательность частей текста (абзацев). Окончание текста.	1
111.	Слова-синонимы. Сочетание синонимов с другими словами.	1
112.	Списывание по теме: «Правописание разделительных (ъ и ь) знаков, приставок и предлогов»	1
113.	Работа над ошибками. Правописание разделительных (ъ и ь) знаков, приставок и предлогов.	1
114.	Как строится текст. Начало текста.	1
115.	Начало текста.	1
116.	Наблюдение за использованием в речи синонимов.	1
117.	Синонимы в тексте.	1
118.	Формирование орфографической зоркости	1
119.	Учимся составлять текст.	1
120.	Последовательность предложений в тексте.	1

121.	Установление связи (при помощи смысловых вопросов) между словами в словосочетании и предложении.	1
122.	Наблюдение за использованием в речи антонимов.	1
123.	<b>Контрольный диктант №7 за 3-ю четверть.</b>	1
124.	Работа над ошибками. Сочетание антонимов с другими словами.	1
125.	Формирование орфографической зоркости	1
126.	Связь предложений в тексте. Последовательность предложений в тексте.	1
127.	Связь предложений в тексте.	1
128.	Наблюдение за использованием в речи омонимов.	1
129.	Слова-омонимы.	1
130.	Наблюдение за использованием в речи слов исконных и заимствованных.	1
131.	Слова исконные и заимствованные.	1
132.	Формирование орфографической зоркости. Применение правил правописания: проверяемые безударные гласные в корне слова.	1
133.	Формирование орфографической зоркости. Применение правил правописания: парные звонкие и глухие согласные в корне слова;	1
134.	Абзац. Последовательность частей текста (абзацев).	1
135.	Значения заимствованных слов.	1
136.	Формирование орфографической зоркости. Применение правил правописания: непроизносимые согласные;	1
137.	Последовательность частей текста (абзацев).	1
138.	Комплексная работа над структурой текста: озаглавливание, корректирование порядка предложений и частей текста (абзацев).	1
139.	<b>Проверочная работа по теме «Связь слов в предложении. Текст»</b>	1
140.	Работа над ошибками. Устаревшие слова.	1
141.	Устаревшие слова, слова-синонимы, новые слова.	1
142.	Формирование орфографической зоркости. Применение правил правописания: гласные и согласные в неизменяемых на письме приставках.	1
143.	Создание собственных текстов и корректирование заданных текстов с учетом точности, правильности письменной речи.	1
144.	Повторение: что мы знаем о лексическом значении слова.	1
145.	Формирование орфографической зоркости. Применение правил правописания: разделительные ь и ъ.	1
146.	<b>Контрольный диктант №8 по теме «Правописание изученных орфограмм».</b>	1
147.	Работа над ошибками. План текста.	1
148.	Формирование орфографической зоркости. Применение правил правописания: отдельное написание предлогов с другими словами.	1
149.	План текста. Составление планов к данным текстам.	1
150.	Фразеологизмы. Контрольный словарный диктант.	1

151.	Формирование орфографической зоркости. Применение правил правописания: прописная буква в начале предложения, в именах собственных.	1
152.	Практическая работа по теме: «Составляем текст по плану»	1
153.	Типы текстов: описание, его особенности.	1
154.	Формирование орфографической зоркости. Применение правил правописания: перенос слов.	1
155.	Особенности текста-описания.	1
156.	Создание текста-описания.	1
157.	Формирование орфографической зоркости. Применение правил правописания: сочетания жи – ши, ча – ща, чу – щу, сочетания чк – чн, чт, цн.	1
158.	Типы текстов: повествование, их особенности.	1
159.	Особенности текста-повествования.	
160.	Учимся находить и проверять орфограммы в слове.	1
161.	<b>Итоговый контрольный диктант №9 по теме «Правописание изученных во втором классе орфограмм».</b>	1
162.	Работа над ошибками. Учимся находить и проверять орфограммы в слове.	1
163.	Создание текста-повествования.	1
164.	Описание и повествование в тексте.	1
165.	Типы текстов: рассуждение, их особенности.	1
166.	Особенности текста-рассуждения.	1
167.	Типы текстов: описание, повествование, рассуждение, их особенности.	1
168.	<b>Итоговая комплексная работа.</b>	1
<b>Раздел 5. Повторение (2 ч)</b>		
169.	Комплексное повторение изученного. Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове.	1
170.	Комплексное повторение изученного. Использование орфографического словаря. Текст. Признаки текста. Смысловое единство предложений в тексте. Заглавие текста.	1
	<b>Итого</b>	<b>170</b>

**Тематическое планирование учебного предмета «Русский язык»  
УМК «Начальная школа XXI века», 3 класс**

№ п/п	Тема урока	Количество часов
<b>Раздел 1. «Как устроен наш язык» (Фонетика. Состав слова и словообразование (морфемика). Слово и предложение). Развитие речи (25 ч)</b>		
1.	Как устроен наш язык. Знакомство с учебником. Формулирование простых выводов на основе информации, содержащейся в тексте. Интерпретация и обобщение содержащейся в тексте информации.	1
2.	Применение правил правописания: прописная буква в начале предложения, в именах собственных	1
3.	Фонетический анализ слов. Определение качественной характеристики звука: гласный – согласный; гласный ударный – безударный; согласный твердый – мягкий, парный – непарный; согласный звонкий – глухой, парный – непарный.	1
4.	Применение правил правописания: перенос слов.	1
5.	Текст, его признаки и типы. Признаки текста. Смысловое единство предложений в тексте. Заглавие текста.	1
6.	Фонетический анализ слов. Определение качественной характеристики звука.	1
7.	<b>Входной контроль. Диктант №1.</b>	1
8.	Анализ диктанта. Работа над ошибками. Фонетический разбор слова.	1
9.	Применение правил правописания: проверяемые безударные гласные в корне слова	1
10.	Типы текстов: описание, повествование, рассуждение, их особенности.	1
11.	Разбор слова по составу. Выделение в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончания, корня, приставки, суффикса.	1
12.	Применение правил правописания: парные звонкие и глухие согласные в корне слова	1
13.	Словообразование. Разбор слова по составу.	1
14.	Применение правил правописания: непроизносимые согласные.	1
15.	<b>Проверочная работа по теме «Повторение орфограмм корня».</b>	1
16.	Анализ проверочной работы. Работа над ошибками. Применение правил правописания: орфограмм корня.	1
17.	Текст. Смысловое единство предложений в тексте. Заглавие текста.	1
18.	Представление о значении суффиксов. Применение правил правописания: суффиксов. Разбор слова по составу и словообразование.	1
19.	Применение правил правописания: гласные и согласные в неизменяемых на письме приставках. Разбор слова по составу и словообразование.	1
20.	Знакомство с основными видами изложений и сочинений (без заучивания определений): изложения подробные и выборочные. Изложение.	1
21.	Предложение. Различение предложения, словосочетания, слова (осознание их сходства и различий).	1
22.	<b>Контрольная работа по теме «Фонетический анализ слова, разбор слова по составу».</b>	1



23.	Анализ контрольной работы. Работа над ошибками. Разбор слова по составу.	1
24.	Последовательность предложений в тексте. Различение предложений по цели высказывания: повествовательные, вопросительные и побудительные; по эмоциональной окраске (интонации): восклицательные и невосклицательные.	1
25.	Последовательность частей текста (абзацев). Деление текста на абзацы.	1
<b>Раздел 2. Синтаксис. Развитие речи (41 ч)</b>		
26.	Главные члены предложения. Различение главных членов предложения.	1
27.	Использование на письме разделительных ь и ъ. Применение правил правописания: разделительные ь и ъ.	1
28.	Главные члены предложения. Различение главных и второстепенных членов предложения.	1
29.	Применение правил правописания: гласные и согласные в неизменяемых на письме приставках.	1
30.	Применение правил правописания: гласные и согласные в неизменяемых на письме приставках. Приставки, оканчивающиеся на з/с.	1
31.	Различение главных и второстепенных членов предложения. Подлежащее. Словарный диктант	1
32.	Различение главных и второстепенных членов предложения. Сказуемое.	1
33.	Знакомство с жанрами письма и поздравления.	1
34.	Подлежащее и сказуемое. Нахождение главных членов предложения: подлежащего и сказуемого	1
35.	Знакомство с жанрами письма и поздравления. Создание собственных текстов и корректирование заданных текстов с учетом точности, правильности, богатства и выразительности письменной речи.	1
36.	Второстепенные члены предложения. Различение главных и второстепенных членов предложения.	1
37.	Различение главных и второстепенных членов предложения. Второстепенные члены предложения. обстоятельство.	1
38.	<b>Итоговый контрольный диктант №2 за 1-ю четверть.</b>	1
39.	Анализ диктанта. Работа над ошибками. Различение главных и второстепенных членов предложения.	1
40.	Применение правил правописания: гласные и согласные в неизменяемых на письме приставках. Приставка с-.	1
41.	Знакомство с основными видами изложений (без заучивания определений): изложения подробные и выборочные. Изложение.	1
42.	Различение главных и второстепенных членов предложения. Определение.	1
43.	<b>Проверочная работа по теме «Простое предложение».</b>	1
44.	Анализ проверочной работы. Работа над ошибками. Нахождение главных членов предложения: подлежащего и сказуемого.	1
45.	Словообразование. Применение правил правописания: гласные -о -е- в сложных словах.	1
46.	Знакомство с основными видами изложений и сочинений (без заучивания определений): изложения с элементами сочинения.	1
47.	Учимся писать буквы о, ё после шипящих в корне слова.	1
48.	Различение главных и второстепенных членов предложения. Дополнение.	1
49.	Дополнение. Установление связи (при помощи смысловых вопросов) между словами в словосочетании и предложении.	1
50.	Применение правил правописания: буквы о, ё после шипящих в корне слова.	1

51.	<b>Контрольная работа по теме «Распространенные и нераспространенные предложения. Второстепенные члены предложения».</b>	1
52.	Анализ контрольной работы. Работа над ошибками. Применение правил правописания: буквы о, ё после шипящих в корне слова.	1
53.	Однородные члены предложения. Использование интонации перечисления в предложениях с однородными членами.	1
54.	Применение правил правописания. Обозначение звука [ы] после звука [ц].	1
55.	Однородные члены предложения. Нахождение и самостоятельное составление предложений с однородными членами без союзов и с союзами <i>и, а, но</i> .	1
56.	Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	1
57.	<b>Диктант №3 по теме «Правописание о, ё после шипящих».</b>	1
58.	Анализ диктанта. Работа над ошибками. Правописание о, ё после шипящих	1
59.	Однородные члены предложения. Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	1
60.	Однородные члены предложения. Установление связи (при помощи смысловых вопросов) между словами в словосочетании и предложении.	1
61.	Нахождение и самостоятельное составление предложений с однородными членами без союзов и с союзами <i>и, а, но</i> . Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	1
62.	Образование однокоренных слов с помощью суффиксов и приставок. Разбор слова по составу.	1
63.	Определение качественной характеристики звука: гласный – согласный; гласный ударный – безударный; согласный твердый – мягкий, парный – непарный; согласный звонкий – глухой, парный – непарный. Фонетический разбор слова.	1
64.	<b>Контрольное списывание по теме «Однородные члены предложения».</b>	1
65.	Анализ контрольной списывания. Работа над ошибками. Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	1
66.	Нахождение главных членов предложения: подлежащего и сказуемого. Синтаксический разбор предложения.	1
<b>Раздел 3. Морфология. Развитие речи (23 ч)</b>		
67.	Части речи; деление частей речи на самостоятельные и служебные.	1
68.	Самостоятельные и служебные части речи.	1
69.	Установление связи (при помощи смысловых вопросов) между словами в словосочетании и предложении.	1
70.	Имя существительное. Значение и употребление в речи.	1
71.	Имя существительное. Различение имен существительных, отвечающих на вопросы «кто?» и «что?».	1
72.	Письменное изложение содержания прослушанного и прочитанного текста (подробное, выборочное).	1
73.	Имя существительное. Значение и употребление в речи. Род имен существительных.	1
74.	Род имён существительных. Различение имен существительных мужского, женского и среднего рода.	1
75.	Практическое овладение устными монологическими высказываниями на определенную тему с использованием разных типов речи (описание, повествование, рассуждение). Устное изложение.	1
76.	Число имён существительных. Изменение существительных по числам.	1
77.	Применение правил правописания: «ь» после шипящих на конце имён существительных.	1

78.	<b>Контрольный диктант №4 за 1 полугодие.</b>	1
79.	Анализ диктанта. Работа над ошибками. Применение правил правописания: «ь» после шипящих на конце имён существительных.	1
80.	Различение имен существительных мужского, женского и среднего рода. Изменение существительных по числам.	1
81..	Различение имен существительных мужского, женского и среднего рода. Установление связи (при помощи смысловых вопросов) между словами в словосочетании и предложении.	1
82.	Изменение имён существительных по числам. Установление связи (при помощи смысловых вопросов) между словами в словосочетании и предложении.	1
83.	Применение правил правописания в изложении.	1
84.	Изменение имён существительных по падежам.	1
85.	Различение падежных и смысловых (синтаксических) вопросов.	1
86.	Определение падежа, в котором употреблено имя существительное.	1
87.	Применение правил правописания: удвоенные согласные в корне.	1
88.	Создание собственных текстов и корректирование заданных текстов с учетом точности, правильности, богатства и выразительности письменной речи. Сочинение по сюжетным картинкам.	1
89.	Анализ сочинения. Работа над ошибками.	1
<b>Раздел 4. «Правописание» (формирование навыков грамотного письма). Развитие речи (74 ч)</b>		
90.	Применение правил правописания: суффикс -ок- в именах существительных.	1
91.	Падеж имён существительных. Различение падежных и смысловых (синтаксических) вопросов. Определение падежа, в котором употреблено имя существительное.	1
92.	Применение правил правописания: суффиксы -ец-, -иц- и сочетания -ичк-, -ечк-.	1
93.	Работаем с текстом. Создание небольших собственных текстов (сочинений) по интересной детям тематике (на основе сюжетных картин).	1
94.	Склонение имён существительных. Определение принадлежности имен существительных к 1, 2, 3-му склонению.	1
95.	Применение правил правописания: сочетания инк- и –енк-.	1
96.	<b>Диктант №5 по теме «Мягкий знак после шипящих на конце имен существительных; удвоенные согласные в словах; суффиксы имен существительных».</b>	1
97.	Анализ диктанта. Работа над ошибками. Определение принадлежности имен существительных к 1, 2, 3-му склонению.	1
98.	Применение правил правописания: безударные окончания имен существительных 1-го склонения.	1
99.	Работаем с текстом. Списывание в соответствии с изученными правилами.	1
100.	Склонение имён существительных. Определение принадлежности имен существительных к 1, 2, 3-му склонению. Морфологический разбор имен существительных.	1
101.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове. Правописание безударных окончаний имён существительных 1 склонения.	1
102.	Имена существительные одушевлённые и неодушевлённые. Морфологический разбор имен существительных.	1

103.	Применение правил правописания: безударные окончания имён существительных 2 склонения.	1
104.	Письменное изложение содержания прослушанного и прочитанного текста (подробное, выборочное).	1
105.	Различение имен существительных одушевлённых и неодушевлённых.	1
106.	Применение правил правописания: безударные окончания имён существительных 2 склонения.	1
107.	Имена существительные собственные и нарицательные. Морфологический разбор имен существительных.	1
108.	Применение правил правописания: гласные в окончаниях имён существительных после шипящих и ц.	1
109.	Создание собственных текстов и корректирование заданных текстов с учетом точности, правильности, богатства и выразительности письменной речи.	1
110.	Способы образования имён существительных.	1
111.	Применение правил правописания: безударные окончания имён существительных 3 склонения.	1
112.	Способы образования имён существительных. Образование однокоренных слов с помощью суффиксов и приставок. Разбор слова по составу.	1
113.	Формирование орфографической зоркости. Безударные окончания имён существительных 3 склонения.	1
114.	Письмо под диктовку в соответствии с изученными правилами.	1
115.	Фонетический разбор слова. Разбор слова по составу.	1
116.	Применение правил правописания: безударные окончания имён существительных 1, 2, 3 склонения.	1
117.	<b>Проверочная работа по теме «Грамматические признаки имени существительного».</b>	1
118.	Анализ проверочной работы. Работа над ошибками. Правописание окончаний имён существительных	1
119.	Имя прилагательное. Значение и употребление в речи.	1
120.	Применение правил правописания: окончания имён существительных множественного числа.	1
121.	Имя прилагательное. Значение и употребление в речи. Изменение прилагательных по родам.	1
122.	Имя прилагательное. Значение и употребление в речи. Изменение прилагательных по родам, числам.	1
123.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове.	1
124.	Имя прилагательное. Значение и употребление в речи. Изменение прилагательных по родам, числам и падежам, кроме прилагательных на <i>-ий, -ья, -ов, -ин</i> .	1
125.	Применение правил правописания: окончания имён существительных на <i>-ий, -ия, -ие</i> .	1
126.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове. Правописание окончаний имён существительных на <i>-ий, -ия, -ие</i> .	1
127.	Применение правил правописания: безударные окончания имён существительных.	1
128.	<b>Контрольный диктант №6 за 3-ю четверть.</b>	1
129.	Анализ диктанта. Работа над ошибками. Безударные окончания имён существительных.	1
130.	Качественные имена прилагательные. Значение и употребление в речи.	1
131.	Обучающее изложение с элементами сочинения.	1
132.	Применение правил правописания: окончания имён прилагательных.	1
133.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места	1

	орфограммы в слове. Правописание окончаний имён прилагательных.	
134.	Списывание в соответствии с изученными правилами.	1
135.	Краткая форма качественных прилагательных. Значение и употребление в речи.	1
136.	Значение и употребление в речи. Изменение прилагательных по родам, числам и падежам. Правописание окончаний имён прилагательных.	1
137.	Создание собственных текстов по предложенным планам.	1
138.	Относительные имена прилагательные.	1
139.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове. Правописание относительных прилагательных.	1
140.	Образование относительных имен прилагательных.	1
141.	<b>Контрольное списывание по теме «Правописание падежных окончаний имён прилагательных».</b>	1
142.	Анализ контрольного списывания. Работа над ошибками. Правописание относительных имён прилагательных.	1
143.	Знакомство с основными видами изложений. Подробное изложение.	1
144.	Анализ изложения. Работа над ошибками. Правописание относительных прилагательных.	1
145.	Притяжательные прилагательные. Значение и употребление в речи.	1
146.	Типы текстов: описание, повествование, рассуждение, их особенности.	1
147.	План текста. Составление плана текста. Составление текста по его части.	1
148.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове.	1
149.	<b>Проверочная работа по теме «Имя прилагательное и его грамматические признаки».</b>	1
150.	Анализ проверочной работы. Работа над ошибками. Работа с текстом.	1
151.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове. Правописание краткой формы имён прилагательных.	1
152.	Местоимение. Общее представление о местоимении.	1
153.	Комплексная работа над структурой текста: озаглавливание, корректирование порядка предложений и частей текста (абзацев).	1
154.	<b>Комплексная контрольная работа.</b>	1
155.	Анализ комплексной контрольной работы. Работа над ошибками. Применение правил правописания.	1
156.	Личные местоимения, значение и употребление в речи.	1
157.	Личные местоимения 1, 2, 3-го лица единственного и множественного числа.	1
158.	Применение правил правописания: раздельное написание предлогов с личными местоимениями.	1
159.	Изменение местоимений. Склонение личных местоимений.	
160.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове. Правописание местоимений.	1
161.	Изменение местоимений. Морфологический разбор местоимений.	1
162.	<b>Итоговый контрольный диктант №7 за 3-й класс.</b>	1

163.	Анализ диктанта. Работа над ошибками. Формирование орфографической зоркости.	1
<b>Раздел 5. Комплексное повторение изученного в третьем классе (7 ч)</b>		
164.	Фонетический разбор слова.	1
165.	Образование однокоренных слов с помощью суффиксов и приставок. Разбор слова по составу.	1
166.	Правописание имён существительных.	1
167.	Правописание имён прилагательных.	1
168.	Правописание местоимений.	1
169.	Части речи и члены предложения.	1
170.	Различение предложений по цели высказывания: повествовательные, вопросительные и побудительные; по эмоциональной окраске (интонации): восклицательные и невосклицательные.	1
	<b>Итого</b>	<b>170</b>

**Тематическое планирование учебного предмета «Русский язык»  
УМК «Начальная школа XXI века», 4 класс**

№ п/п	Тема урока	Количество часов
<b>Раздел 1. Повторение изученного во 2-3 классе. Морфология (Имя существительное, имя прилагательное). Правописание (формирование навыков грамотного письма). Развитие речи (24 ч)</b>		
1.	Как устроен наш язык. Знакомство с учебником. Формулирование простых выводов на основе информации, содержащейся в тексте. Интерпретация и обобщение содержащейся в тексте информации.	1
2.	Определение качественной характеристики звука: гласный – согласный; гласный ударный – безударный; согласный твердый – мягкий, парный – непарный; согласный звонкий – глухой, парный – непарный. Фонетический разбор слова.	1
3.	Образование однокоренных слов с помощью суффиксов и приставок. Разбор слова по составу.	1
4.	Морфологический разбор имени существительного.	1
5.	Применение правил правописания окончаний имён существительных 1-го склонения.	1
6.	<b>Входной контроль. Диктант №1.</b>	1
7.	Анализ диктанта. Работа над ошибками. Фонетический разбор слова.	1
8.	Повторяем правописание окончаний имён существительных 2-го и 3-го склонения.	1
9.	Морфологический разбор имени существительного.	1
10.	Применение правил правописания: безударные падежные окончания имён существительных.	1
11.	Текст. Признаки текста. Типы текстов: рассуждение, их особенности.	1
12.	<b>Проверочная работа по теме «Правописание безударных падежных окончаний имён существительных».</b>	1
13.	Анализ проверочной работы. Работа над ошибками. Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове.	1
14.	Применение правил правописания: окончания имён прилагательных.	1
15.	Морфологический разбор имени прилагательного.	1
16.	Типы текста. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение, их особенности.	1
17.	Применение правил правописания: буквы о, ё после шипящих и ц.	1
18.	Списывание в соответствии с изученными правилами теме: «Орфограммы в окончаниях имён прилагательных».	1
19.	Анализ списывания. Работа над ошибками. Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове.	1
20.	Личные местоимения, значение и употребление в речи.	1
21.	Применение правил правописания: гласные и согласные в неизменяемых на письме приставках.	1
22.	Применение правил правописания: разделительные ь и ь. Использование на письме разделительных ь и ь.	1
23.	Письменное изложение содержания прослушанного и прочитанного текста (подробное, выборочное).	1
24.	Анализ изложения. Работа над ошибками. Самостоятельная работа с текстом.	1

<b>Раздел 2. Повторение изученного во 2-3 классе. Синтаксис. Правописание (формирование навыков грамотного письма). Развитие речи (8 ч)</b>		
25.	Различение предложений по цели высказывания: повествовательные, вопросительные и побудительные; по эмоциональной окраске (интонации): восклицательные и невосклицательные.	1
26.	Синтаксический разбор предложения.	1
27.	Нахождение и самостоятельное составление предложений с однородными членами без союзов и с союзами <b>и, а, но</b> . Использование интонации перечисления в предложениях с однородными членами.	1
28.	Знаки препинания при однородных членах предложения.	1
29.	<b>Итоговый диктант №3 за 1-ю четверть.</b>	1
30.	Анализ итогового диктанта. Работа над ошибками. Синтаксический разбор предложения.	1
31.	<b>Проверочная работа по теме: «Повторение изученного во 2-3 классе».</b>	1
32.	Анализ проверочной работы. Работа над ошибками. Формирование орфографической зоркости.	1
<b>Раздел 3. Морфология (Глагол). Правописание (формирование навыков грамотного письма). Развитие речи (54 ч)</b>		
33.	Части речи; деление частей речи на самостоятельные и служебные. Глагол как часть речи.	1
34.	Применение правил правописания. Правописание приставок в глаголах.	1
35.	Применение правил правописания: <i>не</i> с глаголами.	1
36.	Неопределенная форма глагола.	1
37.	Неопределенная форма глагола. Различение глаголов, отвечающих на вопросы «что сделать?» и «что делать?».	1
38.	Изменение глаголов по лицам.	1
39.	Изменение глаголов по лицам и числам в настоящем и будущем времени (спряжение).	1
40.	Применение правил правописания: мягкий знак после шипящих на конце глаголов в форме 2-го лица единственного числа ( <i>пишешь, учишь</i> ).	1
41.	Применение правил правописания. Мягкий знак после шипящих в глаголах.	1
42.	Различение глаголов, отвечающих на вопросы «что сделать? что сделает?» и «что сделать? что сделает?»	1
43.	Применение правил правописания: мягкий знак в глаголах в сочетании <i>-ться</i> .	1
44.	<b>Проверочная работа по теме «Глагол как часть речи».</b>	1
45.	Анализ проверочной работы. Работа над ошибками. Применение правил правописания: мягкий знак в глаголах в сочетании <i>-ться</i> .	1
46.	Текст. Комплексная работа над структурой текста: озаглавливание, корректирование порядка предложений и частей текста (абзацев).	1
47.	Спряжение глаголов. Способы определения I и II спряжения глаголов (практическое овладение).	1
48.	Способы определения I и II спряжения глаголов (практическое овладение).	1
49.	<b>Диктант №4 по теме «Правописание глаголов».</b>	1
50.	Анализ диктанта. Работа над ошибками. Способы определения I и II спряжения глаголов	1



51.	Применение правил правописания: безударные личные окончания глаголов.	1
52.	Правописание безударных окончаний глаголов.	1
53.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове.	1
54.	Списывание по теме «Правописание безударных окончаний глаголов».	1
55.	Текст. План текста. Составление планов к текстам. Создание собственных текстов по предложенным планам.	1
56.	Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам. Морфологический разбор глаголов.	1
57.	<b>Диктант №5 по теме «Правописание глаголов».</b>	1
58.	Анализ диктанта. Работа над ошибками. Формирование орфографической зоркости.	1
59.	Морфологический разбор глаголов. Настоящее время глаголов.	1
60.	Морфологический разбор глаголов.	1
61.	Настоящее время глагола.	1
62.	Применение правил правописания: суффиксы глаголов.	1
63.	Прошедшее время глагола.	1
64.	Знакомство с основными видами изложений. Изложение с элементами сочинения.	1
65.	Анализ изложения. Работа над ошибками. Установление связи (при помощи смысловых вопросов) между словами в словосочетании и предложении.	1
66.	Применение правил правописания: суффиксы глаголов. Прошедшее время глагола.	1
67.	Морфологический разбор глаголов. Будущее время глагола.	1
68.	Применение правил правописания: суффиксы глаголов. Будущее время глаголов.	1
69.	Наклонение глагола. Изъявительное наклонение.	1
70.	Подробное изложение.	1
71.	Анализ изложения. Работа над ошибками. Комплексная работа над структурой текста: озаглавливание, корректирование порядка предложений и частей текста (абзацев).	1
72.	Условное наклонение глагола.	1
73.	Применение правил правописания: окончания глаголов в прошедшем времени.	1
74.	Морфологический разбор глаголов. Правописание окончаний глаголов в прошедшем времени.	1
75.	Создание собственных текстов и корректирование заданных текстов с учетом точности, правильности, богатства и выразительности письменной речи; использование в текстах синонимов и антонимов.	1
76.	Повелительное наклонение глагола.	1
77.	Словообразование глаголов.	1
78.	Списывание в соответствии с изученными правилами.	1
79.	Глагол в предложении. Нахождение главных членов предложения: подлежащего и сказуемого. Различение главных и второстепенных членов предложения.	1
80.	<b>Диктант №6 по теме «Правописание суффиксов глаголов».</b>	1
81.	Анализ диктанта. Работа над ошибками. Формирование орфографической зоркости, использование разных способов	1

	выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове. Использование орфографического словаря.	
82.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове. Использование орфографического словаря.	1
83.	Текст. Письменное изложение содержания прослушанного и прочитанного текста (подробное, выборочное).	1
84.	Морфологический разбор глагола.	1
85.	Тест «Грамматические признаки глагола».	1
86.	Анализ теста. Работа над ошибками. Грамматические признаки глагола.	
<b>Раздел 4. Морфология (Наречие). Правописание (формирование навыков грамотного письма). Развитие речи (14 ч)</b>		
87.	Части речи; деление частей речи на самостоятельные и служебные. Наречие.	1
88.	Наречие. Значение и употребление в речи.	1
89.	Списывание по теме: «Наречие в словосочетании и предложении».	1
90.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове. Использование орфографического словаря.	1
91.	Образование наречий.	1
92.	Применение правил правописания: гласные на конце наречий.	1
93.	Текст. Создание собственных текстов и корректирование заданных текстов с учетом точности, правильности, богатства и выразительности письменной речи.	1
94.	Морфологический разбор наречий.	1
95.	Мягкий знак на конце наречий после шипящих.	1
96.	Письменное изложение содержания прослушанного и прочитанного текста (подробное, выборочное).	1
97.	Анализ изложения. Работа над ошибками, допущенными в изложении.	1
98.	Применение правил правописания: мягкий знак на конце слов после шипящих.	1
99.	<b>Итоговый диктант №7 за 3-ю четверть.</b>	1
100.	Анализ диктанта. Работа над ошибками. Формирование орфографической зоркости. Использование орфографического словаря.	1
<b>Раздел 5. Морфология (Числительное). Правописание (формирование навыков грамотного письма). Развитие речи (8 ч)</b>		
101.	Части речи; деление частей речи на самостоятельные и служебные. Имя числительное.	1
102.	Имя числительное. Значение и употребление в речи.	1
103.	Изменение имён числительных.	1
104.	Слитное и раздельное написание числительных.	1
105.	Применение правил правописания: мягкий знак в именах числительных.	1
106.	Списывание в соответствии с изученными правилами.	1
107.	Комплексная работа над структурой текста: озаглавливание, корректирование порядка предложений и частей текста	1

	(абзацев).	
108.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове. Использование орфографического словаря.	1
<b>Раздел 6. Синтаксис. Правописание (формирование навыков грамотного письма). Развитие речи (23 ч)</b>		
109.	Различение предложения, словосочетания, слова (осознание их сходства и различий). Словосочетание.	1
110.	Установление связи (при помощи смысловых вопросов) между словами в словосочетании и предложении.	1
111.	Слово. Словосочетание. Предложение. Смысловое единство предложений в тексте.	1
112.	Знакомство с основными видами изложений. Изложение с элементами сочинения.	1
113.	Анализ изложения. Работа над ошибками. Установление связи слов в словосочетаниях.	1
114.	Установление связи (при помощи смысловых вопросов) между словами в словосочетании. Согласование.	1
115.	Правописание слов в словосочетаниях.	1
116.	Установление связи (при помощи смысловых вопросов) между словами в словосочетании. Управление.	1
117.	Установление связи (при помощи смысловых вопросов) между словами в словосочетании. Примыкание.	1
118.	<b>Комплексная контрольная работа.</b>	1
119.	Анализ комплексной контрольной работы. Работа над ошибками. Правописание слов в словосочетаниях.	1
120.	Комплексная работа над структурой текста: озаглавливание, корректирование порядка предложений и частей текста (абзацев).	1
121.	Различение главных и второстепенных членов предложения. Установление связи (при помощи смысловых вопросов) между словами в словосочетании и предложении.	1
122.	<b>Итоговый контрольный диктант №8 за курс начальной школы.</b>	1
123.	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками. Формирование орфографической зоркости. Использование орфографического словаря.	1
124.	Различение простых и сложных предложений.	1
125.	Связь частей сложносочинённого предложения.	1
126.	Знаки препинания в сложном предложении.	1
127.	Знаки препинания между частями сложного предложения.	1
128.	<b>Проверочная работа по теме «Словосочетание. Слово и предложение, связь слов в словосочетании».</b>	1
129.	Анализ проверочной работы. Работа над ошибками. Знаки препинания между частями сложного предложения.	1
130.	Синтаксический разбор предложения.	1
131.	Различение простых предложений с однородными членами и сложных. Знаки препинания в простом и сложном предложении. Нахождение предложений с однородными членами без союзов и с союзами <i>и, а, но</i> .	1
<b>Раздел 7. Комплексное повторение (5 ч)</b>		
132.	Формирование орфографической зоркости, использование разных способов выбора написания в зависимости от места орфограммы в слове. Использование орфографического словаря.	1

133.	Фонетический разбор слова. Разбор слова по составу.	1
134.	Морфологический разбор частей речи.	1
135.	Синтаксический разбор предложения.	1
136.	Комплексная работа над структурой текста: озаглавливание, корректирование порядка предложений и частей текста (абзацев).	1
	<b>Итого</b>	<b>136</b>

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Белова Светлана Анатольевна

Действителен с 24.05.2021 по 24.05.2022