

Российская Федерация
Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 19 (МАОУ СОШ № 19)**

ул. П.Шаманова, 18

т. 366-86-68

Согласовано
Психолого- педагогический
консилиум
Протокол
№ 16 от 27.08.2021

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 19



С. А. Белова
2021 г.

школьная служба примирения

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 19

2021 - 2022 учебный год

г. Екатеринбург

Основная цель школьной службы примирения– формирование благополучного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков.

Основные задачи:

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение обучающихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Организационно-методическая деятельность			
1	Планирование работы на учебный год, определение целей и задач службы	Сентябрь	Куратор ШСП Булдакова Н.Ф.
2	Создание группы медиаторов из числа обучающихся	Сентябрь– октябрь	Куратор ШСП Булдакова Н.Ф.
3	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности Школьной Службы Примирения (ШСП)	В течение учебного года	Куратор ШСП Булдакова Н.Ф.
4	Ведение регистрационного журнала случаев.	В течении года	Куратор ШСП Булдакова Н.Ф.
Нормативно-правовое обеспечение деятельности			
5	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по ШСП.	В течении года	Куратор ШСП Булдакова Н.Ф.
Реализация восстановительных процедур			
6	Сбор заявок, случаев для рассмотрения ШСП	В течении года	Куратор ШСП Булдакова Н.Ф.
7	Создание и отработка алгоритма направления заявок, информации о конфликте в ШСП		Куратор ШСП, Зам. директора – Новопашина Т.Ю., кураторы параллелей 5-8 класс
8	Проведение программ примирения	В течение года, по запросу	Куратор ШСП Булдакова Н.Ф.
9	Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия	По запросу	Куратор ШСП Булдакова Н.Ф.

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
	(беседы, классные часы, круглые столы и т.д)		
Просветительская деятельность			
10	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы	В течение года	Куратор ШСП Булдакова Н.Ф., администратор школьного сайта
11	Информирование участников образовательных отношений (учителей, обучающихся, родителей) о задачах и работе ШСП	В течении года	Куратор ШСП Булдакова Н.Ф. и классные руководители
12	Организация рекламной деятельности - распространение среди обучающихся буклетов, информационных листов ШСП	В течение года	Куратор и члены ШСП
13	Подготовка ведущих восстановительных программ из числа обучающихся	В течении года	Куратор ШСП
14	Посещение супервизии в МБУ ЕДПППН «Диалог».	В течении года	Куратор ШСП
15	Формирование (пополнение) электронной библиотеки «Восстановительные технологии и работа ШСП»	В течении года	Куратор ШСП Булдакова Н.Ф.
Межведомственное взаимодействие			
16	Сотрудничество с МБУ ЕДПППН «Диалог».	В течении года	Куратор ШСП
Эффективность работы ШСП			
17	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ	В течении года	Куратор ШСП Булдакова Н.Ф.
19	Анализ работы ШСП за 2021-2022 учебный год	Май	Куратор ШСП Булдакова Н.Ф.