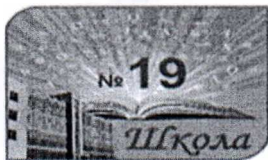


Утверждаю:  
Директор МАОУ СОШ № 19

С.А. Белова



20 19 г.



Рассмотрено на педагогическом совете

Протокол № 3  
от « 28 » 12 20 19 г.

Рассмотрено на заседании Совета родителей

Протокол № 2  
от « 11 » 12 20 19 г.

Рассмотрено на заседании Совета обучающихся

Протокол № 4  
от « 10 » 12 20 19 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ МАОУ СОШ №19

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о постановке на внутришкольный учет обучающихся и семей МАОУ СОШ №19 (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституции Российской Федерации, общепризнанных нормах международного права других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), Законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом МАОУ СОШ № 19 (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт с целью проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися, склонными к девиантному поведению, а также семей, находящихся в социально опасном положении.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

- профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении;

- индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;

- несовершеннолетний — лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

- несовершеннолетний обучающийся с девиантным поведением - физическое лицо, не достигшее 18 лет, осваивающее образовательную программу, в отношении которого в соответствии со статьей 5 120-ФЗ проводится или может проводиться индивидуальная профилактическая работа;

- данные о несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением — любая информация, относящаяся к несовершеннолетнему обучающемуся с девиантным поведением;
- девиантное поведение - устойчивое поведение личности, отклоняющееся от наиболее важных социальных норм, причиняющее реальный ущерб обществу или самой личности, а также сопровождающееся ее социальной дезадаптацией;
- персонафицированный учет несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением - совокупность действий (операций) с использованием автоматизации или без использования таких средств с данными о несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, изменение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении. - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;
- семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним;
- антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;
- внутришкольный учет - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:
  - предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
  - выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
  - социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **2. Внутришкольный учет. Основные цель и задачи**

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

### **3. Основания для постановки на внутришкольный учёт. Принципы индивидуальной профилактической работы с обучающимися и их семьями**

3.1. Постановка на внутришкольный учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

3.2. Индивидуальная профилактическая работа строится на принципах законности, демократии, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики,

3.3. Образовательная организация как учреждение системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних (ст.5 ФЗ-120):

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально - реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- 9.1) отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- 10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пункте 3.3 настоящего Положения, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.4. На внутришкольный учет также могут быть поставлены обучающиеся:

- систематически нарушающие Устав Учреждения;
- систематически нарушающие правила внутреннего распорядка Учреждения (драки, грубость, сквернословие и др.);
- участвующие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
- имеющие риски отчуждения от образовательной деятельности в связи неуспеваемостью по учебным предметам,
- не посещающие или систематически пропускающие учебные занятия без уважительных причин (50% и более);
- неуспевающие по учебным предметам или оставленные по неуважительным причинам на повторный курс обучения;
- находящиеся на учёте в ТКДН и ЗП, ПДН.
- совершившие правонарушение или антиобщественные действия.
- нахождение в обстановке (проживание в семье), не отвечающей требованиям по воспитанию и обучению.
- нахождение в обстановке, опасной для жизни и здоровья.

3.5. На внутришкольный учет ставятся семьи, в которой родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие;
- семьи с детьми, находящиеся в социально опасном положении, состоящие на учёте в органах внутренних дел, социальной защиты населения, территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

#### **4. Основания для снятия с внутришкольного учёта**

4.1. Обучающиеся и их семьи снимаются с внутришкольного учёта:

- при наличии позитивных изменений обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющихся длительное время (в течение 3-х месяцев несовершеннолетний успеваем по всем предметам либо не допускает нарушений Устава и правил внутреннего распорядка);
- на основании сведений, поступивших из органов и учреждений системы профилактики, об отсутствии обстоятельств, вызывающих необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним или семьей;
- в связи с окончанием Учреждения;
- в связи с переходом в другую образовательную организацию;
- в связи со сменой места жительства;
- а также по другим объективным причинам.

## 5. Порядок постановки, снятия и ведения внутришкольного учета

5.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав (далее - Совет), фиксируется в журнале регистрации заседаний и принятых решений в отношении несовершеннолетних и семей, рассмотренных на заседании Совета профилактики.

5.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по представлению классного руководителя, заместителя руководителя учреждения или сообщения учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.3. Для постановки обучающегося и (или) его семьи на внутришкольный учет заместителю руководителя по правовому воспитанию за три дня до заседания Совета представляются следующие документы:

- представление на постановку на внутришкольный учет обучающегося и (или) его семьи;
- краткая характеристика обучающегося;
- акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости);
- информация о профилактической работе с обучающимся и его семьей, подготовленная классным руководителем;
- в Совет может быть подано заявление родителей (законных представителей) обучающегося об оказании им помощи по вопросам, в рамках компетенции образовательной организации.

5.4. Для снятия обучающегося и (или) семьи с внутришкольного учёта заместителю руководителя по правовому воспитанию за три дня до заседания Совета представляются следующие документы:

- представление на снятие с внутришкольного учёта обучающегося и (или) его семьи;

5.5. На заседании Совета принимается решение о постановке на внутришкольный учет, обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

5.6. На заседание Совета по вопросу постановки или снятия с внутришкольного профилактического учета обучающегося и (или) его семьи родители (законные представители) приглашаются уведомлением.

5.7. Родители под роспись знакомятся с решением Совета и планом индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним.

5.8. Снятие с внутришкольного учета обучающихся и их семей осуществляется на основании заключения Совета.

5.9. При отказе родителей (законных представителей) от помощи, предлагаемой Учреждением, и отсутствии самостоятельного решения проблем ребенка, Совет выносит решение об обращении с ходатайством в ТКДН и ЗП Ленинского района г.Екатеринбурга:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 15 - летнего возраста (ст. 43 ФЗ «Об образовании»), из Учреждения (как мера дисциплинарного взыскания);
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- о постановке обучающегося на учет в ПДН.

## **6. Проведение индивидуальной профилактической работы**

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающихся, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации в соответствии с индивидуальным планом профилактической работы.

6.2. На учащегося и (или) его семью заводится наблюдательное дело, которое ведется классным руководителем, социальным педагогом, педагогом-психологом, по необходимости логопедом и дефектологом совместно, по необходимости с привлечением представителей других органов системы профилактики. Контроль осуществляет заместитель директора по правовому воспитанию.

6.3. Классный руководитель проводит профилактическую работу и фиксирует результаты в наблюдательном деле. Заполняет таблицу контроля за поведением, посещением занятий и обучением учащихся. Проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете. Информировывает родителей о результатах деятельности.

6.4. Социальный педагог проводит профилактические беседы, отслеживает занятость обучающегося во внеурочное время.

6.5. Педагог-психолог проводит диагностики, тренинги, консультации, дает рекомендации родителям (законным представителям), педагогом по работе с несовершеннолетним

## **7. Права лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа**

7.1. Несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

7.2. Несовершеннолетние, их родители (законные представители), имеют право на:

- получение информации о целях организации индивидуальной профилактической работы, правах и об обязанностях, основных правилах, регулирующих внутренний распорядок в Учреждении;
- обжалование решений, принятых работниками учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в вышестоящие органы указанной системы, органы прокуратуры и суд; гуманное, не унижающее человеческого достоинства, обращение.

## **8. Ответственность и контроль за ведением внутришкольного учета обучающихся и их семей**

8.1. Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на заместителя директора по правовому воспитанию.

8.2. Контроль за исполнением проводимой работы осуществляется руководителем образовательной организации.

## **9. Индикаторы эффективности работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних. Мониторинг эффективности профилактической работы**

9.1. Индикаторами эффективности работы по профилактике правонарушений являются:

- снижение количества преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися (информация ПДН, ТКДН и ЗП);
- снижение количества несовершеннолетних, состоящих на учете в ПДН, ТКДН и ЗП, внутришкольном учете (информационный стандарт);
- отсутствие учащихся, систематически пропускающих уроки (результаты ежемесячного отчета заместителя руководителя по правовому воспитанию);
- полноценная адаптация несовершеннолетних в Учреждении, благоприятный климат в классных коллективах, сплоченность учащихся в классе, отсутствие «изолированных» обучающихся (по результатам социометрии);
- улучшение взаимодействия в системе учитель-ученик;
- повышение учебной мотивации обучающихся (диагностика учебной мотивации, отзывы учителей, анализ успеваемости);
- улучшение социальной ситуации в семьях обучающихся, улучшение детско - родительских отношений, устранение недостатков семейного воспитания;
- снижение тревожности, повышение самооценки; снижение эмоционального напряжения, агрессивности, повышения стрессоустойчивости;
- увеличение количества учащихся, придерживающихся принципов ЗОЖ, уменьшение количества несовершеннолетних, курящих и употребляющих алкогольные напитки (результаты анкетирования и наблюдений);
- приобретение навыков и умений выхода из кризисных ситуаций.

9.2. Мониторинг эффективности организации профилактической работы проводится один раз в год.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Белова Светлана Анатольевна

Действителен с 24.05.2021 по 24.05.2022