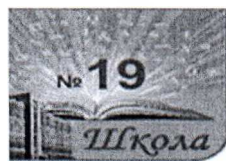




Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ № 19
С.А. Белова
Пр. № _____
от « 27 » _____ 20 20 г.



Принято на заседании
Общего собрания работников
Учреждения
Протокол № 13
от « 27 » _____ 20 20 г.

Рассмотрено на заседании
Совета родителей
Протокол № 1
от « 27 » _____ 20 20 г.

Принято на заседании
Совета обучающихся
Протокол № 1
от « 27 » _____ 20 20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Нормативной базой для разработки Положения о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) Муниципального автономного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19 являются следующие документы:

- Федеральный Закон Российской Федерации № 273 «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 (в действующей редакции);
- санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Служебные записки/информационные письма Департамента образования Администрации города Екатеринбурга «О календарном учебном графике общеобразовательных организаций на (предстоящий) учебный год»
- Устав МАОУ СОШ № 19.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся в течение всего учебного года. Изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора школы.

1.3. Согласно с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» для допуска в МАОУ СОШ № 19 с 01.09.2020 введены следующие требования:

- обязательная ежедневная термометрия на входе в здание гимназии. Допуск к занятиям детей с температурой выше 37 градусов, кашлем и признаками ОРВИ категорически запрещен;
- разведение потоков обучающихся по времени прихода/ухода по специальному графику, утвержденному приказом директора;
- организованное посещение столовой и буфета строго по графику;
- за каждым классным коллективом закреплен отдельный учебный кабинет;
- строгое соблюдение режимов проветривания кабинетов и выходов классов на перемену в рекреации;
- обеспечение противоэпидемических мероприятий, наличие в достаточном количестве санитайзеров с дезинфицирующими средствами, рециркуляторов в помещениях общего

пользования.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.

2.2. Продолжительность учебного года в 1 классе — 33 недели, 2 — 8 и 10 классах — не менее 34 недель. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Соответственно, учебный год для обучающихся выпускных 9-х, 11-х классов продолжается до завершения итоговой аттестации.

2.3. Чередование периодов учебного времени и каникул регламентируется годовым календарным учебным планом на каждый учебный год.

2.4. Продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней. Для обучающихся 1-х классов предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти. Возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей.

2.5. При утверждении календарного учебного графика учитываются мнения Советов обучающихся, Советов родителей.

2.6. С целью оптимизации учебной нагрузки, режима учебных занятий, сохранения здоровья обучающихся и педагогических работников в школе образовательная деятельность в 1-11 классах осуществляется в режиме 5-дневной рабочей недели (5 дней очного присутствия + 1 день для организации внеурочной деятельности, занятий по индивидуальному проекту, дополнительным образовательным услугам).

2.7. Школа организует обучение в две смены согласно расписанию уроков. Обучение 1-х, 5-х, 9 - 11-х классов проводится в первую смену.

2.8. Учебные занятия начинаются не ранее 8 часов. Проведение нулевых уроков и обучение в три смены не допускается. Занятия второй смены заканчиваются не позднее 19.30 часов.

2.9. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры,
- для обучающихся 2 - 4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры,
- для обучающихся 5 - 6 классов - не более 6 уроков,
- для обучающихся 7 - 11 классов - не более 7 уроков.

2.10. Для предупреждения переутомления в течение недели обучающиеся должны иметь облегченный учебный день в среду или в четверг.

2.11. Продолжительность урока не должна превышать 45 минут, за исключением 1 класса.

2.12. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 урока) – 15-20 минут.

2.13. Режим работы образовательной организации:

- понедельник - пятница с 08.00 до 21.00;
- суббота с 08.00 до 14.00;
- в выходные и праздничные дни (установленные законодательством Российской Федерации) образовательное учреждение не работает;
- на период школьных каникул устанавливается особый график работы приказом директора школы.

3. Организация обучения на дому.

3.1. Обучение на дому может быть организовано по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора школы на основании

медицинского заключения.

3.2. Для обучающихся на дому распорядительным актом администрации гимназии определяется индивидуальный учебный план и расписание занятий.

3.3. Для организации занятий на дому на основании приказа ОУ определяется недельная нагрузка и персональный состав педагогических работников, которые будут заниматься с обучающимся.

4. Особенности организации обучения в 1 классе

4.1. Учебные занятия в 1-м классе проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену.

4.2. Для успешного прохождения периода адаптации обучение в первом полугодии обеспечивает поэтапное и планомерное увеличение учебной нагрузки до штатной:

- в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый,
- в ноябре - декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый;
- в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый,

4.3. В середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

4.4. Предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при четвертном режиме обучения. Возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей.

5. Режим организации внеурочной деятельности и дополнительного образования

5.1. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, организуются в формах, отличных от урочных, предусматривающих проведение общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и иные формы.

5.2. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью должна составлять не менее 30 минут.

5.3. Занятия по программам дополнительного образования, планируют на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом дополнительных занятий и последним уроком предусмотрен перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

5.4. Организация внеурочной деятельности обучающихся при 5-дневной учебной неделе возможна в субботние дни.

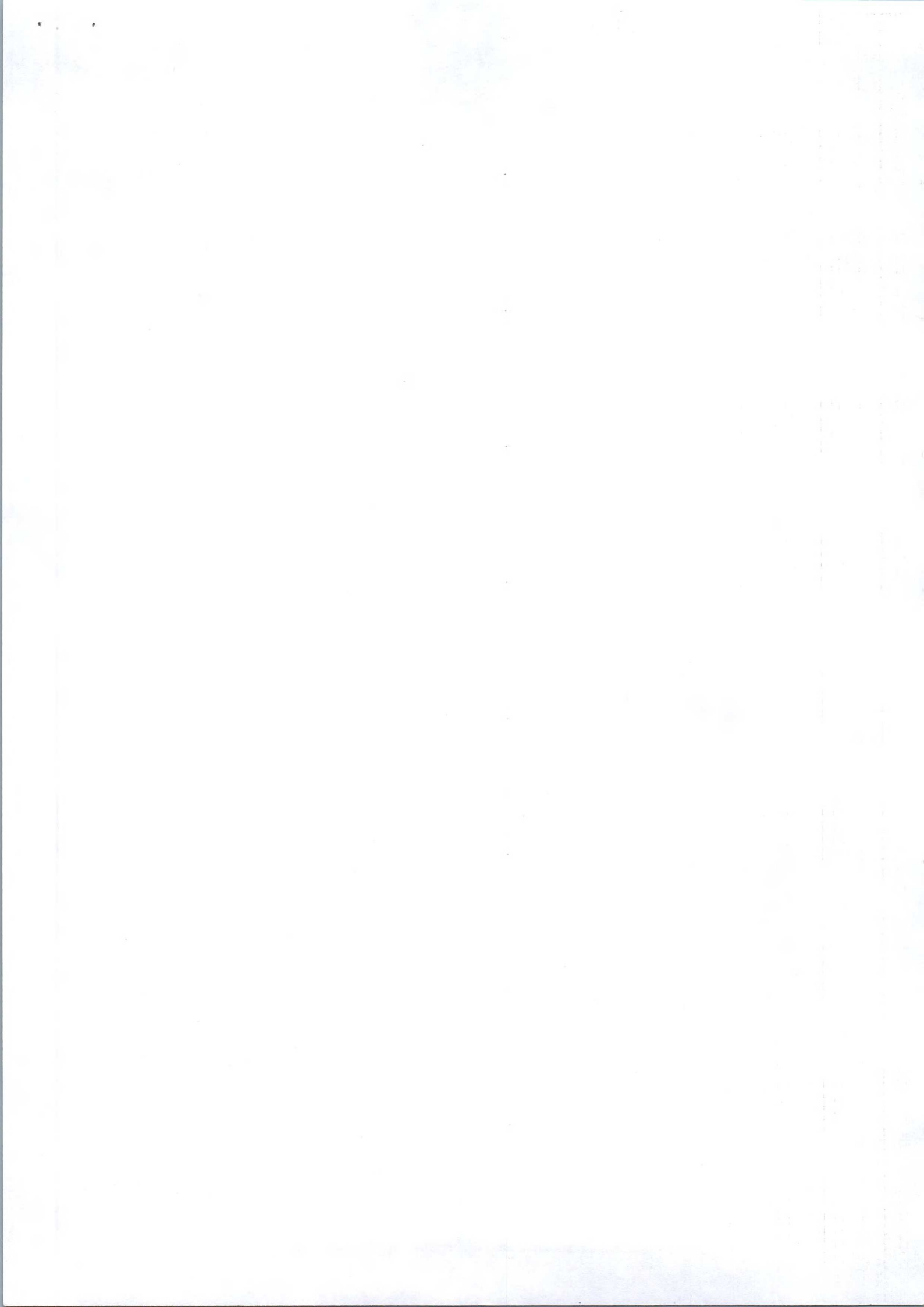
6. Режим работы в период летнего отдыха и оздоровления обучающихся

6.1. Педагогические работники, для которых каникулярный период не совпадает с оплачиваемым отпуском, привлекаются к работе в пункте проведения экзаменов на базе ОУ или в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей.

6.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы.

6.3. Летняя оздоровительная кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

6.4. Режим рабочего времени педагогических работников устанавливается с учетом выполняемой ими работы и определяется правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, графиками работы, коллективным договором.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Белова Светлана Анатольевна

Действителен с 24.05.2021 по 24.05.2022