**ektr-s-cnt 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА** | | |
| **Постановление** | | |
|  | № |  |
|  |  |  |
| О внесении изменений в Постановление Администрации города Екатеринбурга от 26.07.2023 № 1943 «Об утверждении Административного регламента предоставления услуги «Предоставление мер социальной защиты (поддержки) детям, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях» | | |
|  | | |

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.09.2024 № 513 «Об утверждении порядка подтверждения статуса многодетной семьи   
в Российской Федерации по месту требования с использованием сведений, предусмотренных пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 июня 2024 г. № 1725-р», Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции   
на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 27.06.2024 № 432-ПП «Об утверждении порядков и условий предоставления многодетным семьям отдельных мер социальной поддержки», Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 26.10.2011 № 4467 «О разработке   
и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьей 35 Устава городского округа муниципального образования «город Екатеринбург»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в Постановление Администрации города Екатеринбурга   
   от 26.07.2023 № 1943 «Об утверждении Административного регламента предоставления услуги «Предоставление мер социальной защиты (поддержки) детям, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях» следующие изменения:

1) пункт 3 приложения «Административный регламент предоставления услуги «Предоставление мер социальной защиты (поддержки) детям, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях» (далее – приложение) изложить в следующей редакции:

«3. За получением услуги могут обратиться представители организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, родители, законные представители (опекуны, попечители) детей, обучающихся   
в учреждениях (далее – заявители).

Предоставление многодетным семьям мер социальной поддержки (защиты) (далее – МСЗ) осуществляется до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в очной форме.

Бесплатное горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в течение учебного года предоставляется следующим категориям детей, обучающихся в учреждениях (далее – дети):

дети, обучающиеся в 1 – 4-х классах;

дети из малообеспеченных (малоимущих) семей, обучающиеся   
в 5 – 11-х классах;

дети из многодетных семей, обучающиеся в 5 – 11-х классах;

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся   
в 5 – 11-х классах;

дети с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся   
в 5 – 11-х классах;

дети-инвалиды, обучающиеся в 5 – 11-х классах;

дети лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу   
по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии   
с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647   
«Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

МСЗ в виде горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, до 01.07.2025 дополнительно предоставляются детям, которые являются гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, детям лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке после 18.02.2022.

Бесплатный проезд на городском, пригородном транспорте предоставляется:

детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в 1 – 11-х классах;

детям из многодетных семей, обучающимся в 1 – 11-х классах.

От имени заявителя заявление о предоставлении услуги (далее – заявление) может подать его представитель при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и документов, удостоверяющих его представительские полномочия, оформленных в соответствии со статьями 185, 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.»;

2) абзац пятый пункта 4 приложения изложить в следующей редакции:

«многодетные семьи – семьи, имеющие трех и более детей (статус многодетной семьи устанавливается бессрочно);»

3) таблицу 1 в пункте 18 приложения изложить в следующей редакции:

«Т а б л и ц а 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория и (или) наименование представляемого документа | Форма  представления документа | Условия предоставления |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| Заявление | Подлинник | Заявление составляется по форме, приведенной в приложении № 1  к настоящему Административному регламенту. Допускается подача заявления, оформленного рукописным способом, при условии указания в нем обязательных сведений, предусмотренных формой заявления |
| Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя),  из числа следующих | – | Предъявляется при подаче заявления на личном приеме и при получении документа, являющегося результатом предоставления услуги |
| паспорт гражданина Российской Федерации | Подлинник или нотариально удостоверенная копия\* | Для граждан Российской Федерации |
| временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации |
| удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации | Для военнослужащих Российской Федерации |
| военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана |
| персональная электронная карта |
| справка взамен военного билета |
| паспорт иностранного гражданина | Подлинник или нотариально удостоверенная копия\* и нотариально заверенный перевод\* | Для граждан иностранных государств |
| разрешение на временное проживание\*\* | Подлинник или нотариально удостоверенная копия\* | Для лиц без гражданства |
| временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации\*\* |
| вид на жительство\*\* |
| удостоверение беженца\*\* | Для лиц, признанных беженцами |
| документ, удостоверяющий личность на период рассмотрения заявления  о признании гражданином Российской Федерации или  о приеме в гражданство Российской Федерации\*\* | Для лиц, находящихся на территории Российской Федерации, подавших заявление о признании гражданами Российской Федерации или о приеме в гражданство Российской Федерации |
| свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации  по существу\*\* | Для лиц, ходатайствующих о признании беженцем на территории Российской Федерации |
| свидетельство о предоставлении временного убежища  на территории Российской Федерации \*\* | Для лиц, получивших временное убежище на территории Российской Федерации |
| Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, из числа следующих | – | Представляется при подаче заявления и при получении документа, являющегося результатом предоставления услуги |
| доверенность в простой письменной форме | Подлинник | Для представителя заявителя –физического лица |
| доверенность, приравненная  к нотариально удостоверенной\* |
| нотариально удостоверенная доверенность\* | Для представителя заявителя – физического или юридического лица |
| доверенность, заверенная подписью руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами | Для представителя заявителя – физического или юридического лица |
| документ о назначении  (об избрании), подтверждающий полномочия представителя действовать  от имени юридического лица без доверенности | Подлинник или нотариально удостоверенная копия\* | Для представителя заявителя –юридического лица |
| Документ, подтверждающий родство заявителя с ребенком,  из числа следующих | Подлинник или нотариально удостоверенная копия\*  и нотариально заверенный перевод\* | – |
| свидетельство об усыновлении (удочерении) | Для граждан Российской Федерации, граждан иностранных государств, лиц без гражданства, лиц, признанных беженцами, в случае отсутствия сведений о родстве заявителя и ребенка, подлежащего зачислению,  в актовой записи о рождении ребенка.  Представление нотариально заверенного перевода обязательно для граждан иностранных государств, лиц без гражданства, лиц, признанных беженцами |
| свидетельство о рождении ребенка | Для граждан иностранных государств, лиц без гражданства, лиц, признанных беженцами |
| \* Документ является результатом предоставления услуги, являющейся необходимой  и обязательной для получения услуги. Перечень услуг, которые являются необходимыми  и обязательными для предоставления Администрацией города Екатеринбурга муниципальных услуг, утвержден Решением Екатеринбургской городской Думы  от 24.01.2012 № 1/52 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми  и обязательными для предоставления Администрацией города Екатеринбурга муниципальных услуг, и Порядка определения размера платы за их оказание».  \*\* Документ, подтверждающий отнесение гражданина к льготной категории (для граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке после 18.02.2022). | | |

4) приложение № 1 к приложению изложить в новой редакции (приложение № 1);

5) приложение № 2 к приложению изложить в новой редакции (приложение № 2).

1. Департаменту информационной политики Администрации города Екатеринбурга опубликовать настоящее Постановление в издании «Екатеринбургский вестник» и разместить его на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф) до 14.01.2025.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить   
   на заместителя Главы Екатеринбурга Шевченко К.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Екатеринбурга | А.В. Орлов |